

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ДУМА КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

# Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг,

# а также Порядка определения размера платы за оказание таких услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», Уставом Кондинского района, Дума Кондинского района **решила**:

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (приложение 1).

2. Утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для оказания муниципальных услуг (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

1) решение Думы Кондинского района от 15 сентября 2011 года № 136 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг»;

2) решение Думы Кондинского района от 27 марта 2012 года № 214 «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 15 сентября 2011 года № 136»;

3) решение Думы Кондинского района от 25 апреля 2013 года № 341 «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 15 сентября 2011 года № 136»;

4) решение Думы Кондинского района от 23 октября 2013 года № 390 «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 15 сентября 2011 года № 136 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг»;

5) решение Думы Кондинского района от 19 марта 2014 года № 449 «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 15 сентября 2011 года № 136 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Кондинский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Кондинского района пятого созыва по бюджету и экономике (А.О. Густов) и главу администрации Кондинского района М.В. Шишкина в соответствии с их компетенцией.

Глава Кондинского района А.Н. Поздеев

пгт. Междуреченский

26 мая 2015 года

№ 569

Приложение 1

к решению Думы Кондинского района

от 26.05.2015 № 569

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом**

**администрации Кондинского района**

1. Выдача справки, подтверждающей неиспользование права на бесплатную приватизацию жилого помещения: справка, выданная органом технической инвентаризации по прежнему месту жительства (при смене места жительства на территории РФ после 11.07.1991).

2. Выдача справки обслуживающими организациями об отсутствии задолженности за электроэнергию и коммунальные услуги.

3. Выдача копий правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Подготовка и выдача проекта реконструкции нежилого помещения.

5. Подготовка и выдача плана жилого помещения с его техническим паспортом.

6. Подготовка и выдача заключения специализированной организацией, проводящей обследование многоквартирного дома.

7. Подготовка и выдача заключения проектно-изыскательной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения.

**Управление образования администрации Кондинского района**

8. Выдача медицинской справки формы 079/у.

**Управление культуры и молодежной политики**

**администрации Кондинского района**

9. Выдача медицинской справки формы 079/у.

10. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

**Управление по физической культуре и спорту**

**администрации Кондинского района**

11. Выдача медицинской справки формы 079/у.

12. Выдача справки о допуске к тренировочному процессу.

**Управление архитектуры и градостроительства**

**администрации Кондинского района**

13. Подготовка и выдача планировочной организацией схемы земельного участка, выполненной на топографической съемке с нанесением границ участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов, объектов благоустройства и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия с пояснительной запиской.

14. Подготовка и выдача схемы, отображающей архитектурные решения.

15. Подготовка и выдача технико-экономических показателей.

16. Подготовка и выдача поэтажных планов зданий и сооружений с приведением экспликации помещений предоставляются сторонними организациями, имеющими свидетельство о допуске к данным видам работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией.

17. Подготовка и выдача в установленном порядке материалов, содержащихся в проектной документации объектов капитального строительства:

17.1. пояснительная записка;

17.2. схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

17.3. схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

17.4. схемы, отображающие архитектурные решения;

17.5. сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

17.6. проект организации строительства объекта капитального строительства;

17.7. проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

17.8. проект организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта.

18. Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случае если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

19. Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие объекта техническим условиям, предоставляются организациями, выдавшими технические условия и осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

20. Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора).

21. Подготовка и выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

22. Подготовка и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта.

23. Подготовка и выдача технического плана.

24. Подготовка и выдача технических условий на присоединение к инженерным сетям.

25. Подготовка и выдача материалов топографической съемки на территорию земельного участка в бумажном и/или электронном виде (в М 1:500 при площади участка до 1 га, в М 1:2000 при площади участка до 10 га, в М 1:5000 при площади участка более 10 га).

26. Подготовка и выдача землеустроительного дела.

27. Подготовка и выдача в установленном порядке проекта рекламной конструкции, включающей:

27.1. план размещения рекламной конструкции (ситуационный план), выполненный на топографической съемке М 1:500, для рекламных конструкций, устанавливаемых на земельном участке с обозначением места установки рекламной конструкции;

27.2. карту-схему предполагаемого места установки рекламной конструкции с привязкой в плане к ближайшему километровому столбу или капитальному сооружению и привязкой по высоте к поверхности проезжей части дороги или улицы;

27.3. чертеж несущей конструкции и фундамента (при наличии) рекламной конструкции с узлами крепления с указанием размеров, описанием конструктивных элементов и материалов, площади информационного поля;

27.4. схему рекламной конструкции в цвете с указанием размеров предлагаемых надписей;

27.5. схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения, а также схему подводки электроэнергии;

27.6. световой режим работы рекламной конструкции, параметры световых и осветительных устройств;

27.7. заключение уполномоченной на то организации о соответствии рекламной конструкции средств наружной рекламы, а также несущих конструкций, их крепления, включая фундамент, техническим нормам;

27.8. сведения о производстве работ по установке рекламной конструкции, включая сведения о необходимости занятия проезжей части дороги или улицы, или полосы отвода дороги и необходимости временного закрытия или ограничения движения;

27.9. информацию о возможных звуковых сигналах, издаваемых рекламой, и их мощности;

27.10. цветные фотомонтажи рекламной конструкции, планируемой к установке, в городской среде с визуальных сторон размещения рекламного изображения на формате А4;

27.11. схему установки рекламной конструкции на фасаде здания, строения, сооружения, совмещенную с паспортом фасада здания, строения, сооружения, входящим в проектную документацию.

28. Подготовка и выдача паспорта рекламной конструкции, согласованного с отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по Кондинскому району.

Приложение 2

к решению Думы Кондинского района

от 26.05.2015 № 569

**ПОРЯДОК**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ,**

**КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ**

**ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами администрации Кондинского района (далее - Порядок).

2. Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами администрации Кондинского района муниципальных услуг, определяется в следующем порядке:

1) Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами администрации Кондинского района муниципальных услуг, и оказываемых федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, учреждениями и унитарными предприятиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, устанавливается в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2) Размер платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами администрации Кондинского района муниципальных услуг, и предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями Кондинского района, устанавливается в соответствии с Методикой определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг, а также предельного размера платы за необходимые обязательные услуги (далее - Методика) утвержденной нормативным правовым актом администрации Кондинского района.

3) Размер платы за оказание услуг индивидуальными предпринимателями, организациями независимо от организационно-правовой формы, за исключением указанных в [пунктах 2.1](#sub_221), [2.2](#sub_222) настоящего Порядка, устанавливается исполнителем услуг самостоятельно с учетом окупаемости затрат на их оказание, рентабельности деятельности исполнителя услуг, уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер платы за оказание услуги не может превышать экономически обоснованные расчетно-нормативные затраты на оказание платной необходимой и обязательной услуги.

3. Основные требования к Методике:

1) Орган администрации Кондинского района, в полномочиях которого закреплено установление порядка ценообразования, разрабатывает проект нормативного правового акта администрации Кондинского района об утверждении Методики.

2) Методика должна учитывать все затраты, связанные с предоставлением необходимых и обязательных услуг.

3) Методика должна содержать:

обоснование расчетно-нормативных затрат на предоставление необходимых и обязательных услуг;

пример определения размера платы за предоставление необходимых и обязательных услуг;

порядок пересмотра платы за оказание необходимых и обязательных услуг.