# Пояснительная записка

# к проекту решения Думы Кондинского района «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 26 мая 2015 года № 569 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг»

# Проект решения Думы Кондинского района «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 26 мая 2015 года № 569 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг» (далее – Проект) разработан комитетом экономического развития администрации Кондинского района.

# В течение 3 квартала 2017 года структурными подразделениями администрации Кондинского района былапроведена работа по приведению административных регламентовпредоставления муниципальных услуг в соответствие с действующим законодательством и типовыми административными регламентами, разработанными исполнительными органами власти Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

Так же в связиспередачей осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Междуреченский органам местного самоуправления муниципального образования Кондинский район, реестр муниципальных услуг муниципального образования Кондинский район был дополнен реестром муниципальных услуг городского поселения Междуреченский, в который были включены 15 муниципальных услуг. В соответствии с внесенными изменениями в реестрмуниципальных услуг,структурные подразделения администрации Кондинского района разработали административные регламенты городского поселения Междуреченский.

В соответствии с вышеуказанными изменениями был скорректирован перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

Принятие данного Проекта не потребует дополнительных материальных затрат бюджета Кондинского района.

Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы данный Проект размещен на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район и направлен в прокуратуру Кондинского района.

Заместитель председателя комитета

экономического развития И. Н. Скину

Приложение

Сравнительная таблица изменений, предлагаемых к внесению в решение Думы Кондинского района от 26 мая 2016 года № 569 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также определения порядка определения размера платы за оказание таких услуг»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование структурного подразделения** | **Редакция текста статьи, части, пункта, абзаца решения Думы района в которую вносятся изменения** | **Редакция текста статьи, части, пункта, абзаца решения Думы района с внесенными изменениями** | **Основания внесения изменений** |
| **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района** | Выдача справки, подтверждающей неиспользование права на бесплатную приватизацию жилого помещения: справка, выданная органом технической инвентаризации по прежнему месту жительства (при смене места жительства на территории РФ после 11.07.1991). |  | Перенесена в межведомственное информационное взаимодействие, в соответствии с типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры. |
| Выдача справки обслуживающими организациями об отсутствии задолженности за электроэнергию и коммунальные услуги. |  | Исключены, в соответствии с типовыми административными регламентами, разработанными исполнительными органами власти ХМАО – Югры. |
| Выдача копий правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.  |  |
| Подготовка и выдача проекта реконструкции нежилого помещения. | Подготовка и выдача проекта реконструкции нежилого помещения (в отношении нежилого помещения для признание его в дальнейшем жилым помещением). | Внесены изменения, в соответствии с разработанными типовыми административными регламентами, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры. |
| Подготовка и выдача плана жилого помещения с его техническим паспортом. | Подготовка и выдача технического паспорта жилого помещения, а для нежилого помещениятехнический план (при условии, что ранее документ не изготавливался). |
| Подготовка и выдача заключения специализированной организацией, проводящей обследование многоквартирного дома. | Подготовка и выдача заключения специализированной организацией, проводящей обследование многоквартирного дома по признанию аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. |
| Подготовка и выдача заключения проектно – изыскательной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения. | Подготовка и выдача заключения проектно – изыскательной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения. | Без изменений. |
|  | Выдача разрешения органов опеки и попечительства на приобретение в собственность несовершеннолетними жилого помещения муниципального жилищного фонда (в случае, если приватизируются жилые помещения в которых проживают исключительно несовершеннолетние). | Дополнены, в отношении муниципальных услуг гп Междуреченский в соответствии с переданными полномочиями органов местного самоуправления гп Междуреченский. |
|  | Выдача разрешения органов опеки и попечительства на безвозмездное отчуждение жилого помещения в случаях, если собственниками или сособственниками жилого помещения являются несовершеннолетние дети.  |
|  | Выдача решения органов опеки и попечительства о даче согласия на обмен жилыми помещениями (в случае обмена жилыми помещениями, которые представлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей). |
|  | Подготовка и выдача акта оценки рыночной стоимости движимого, недвижимого имущества находящегося в собственности заявителя и его членов семьи. |
|  | Выдача документов, связанных с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность. |
|  | Выдача справки, подтверждающей наличие тяжелой формы хронического заболевания у заявителя или члена его семьи, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (либо отсутствие тяжелой формы хронического заболевания, в случае совершения обмена на жилое помещение, находящееся в коммунальной квартире). |
|  | Выдача справки о мерах социальной поддержки за календарные год (12 месяцев) предшествующий году постановки в очередь. |
|  | Выдача справки о доходах физического лица по форме 2 НДФЛ на всех совершеннолетних членов семьи. |
|  | Выдача справки о зарегистрированных правах на недвижимое имущество с прежнего места жительства заявителя и членов его семьи, а также на ранее зарегистрированную фамилию. |
| **Управление архитектуры и градостроительства администрации Кондинского района** | Подготовка и выдача планировочной организацией схемы земельного участка, выполненной на топографической съемке с нанесением границ участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов, объектов благоустройства и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия с пояснительной запиской. |  | Исключены, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1601. |
| Подготовка и выдача схемы, отображающей архитектурные решения.  |
| Подготовка и выдача технико-экономических показателей. |  |
| Подготовка и выдача поэтажных планов зданий и сооружений с приведением экспликации помещений предоставляются сторонними организациями, имеющими свидетельство о допуске к данным видам работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией. |  |
| Подготовка и выдача в установленном порядке материалов, содержащихся в проектной документации объектов капитального строительства: * 1. пояснительная записка;
	2. схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
	3. схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
	4. схемы, отображающие архитектурные решения;
	5. сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
	6. проект организации строительства объекта капитального строительства;
	7. проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
	8. проект организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта;
	9. перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со [статьей 49](file:///D%3A%5C%D0%9E%D0%A2%D0%9A%D0%90%D0%A2%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AF%D0%91%D0%A0%D0%AC%202016%5C3.%20%D0%9E%20%D0%92%D0%9D%D0%95%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%D0%97%D0%9C%20%D0%92%20569.docx#sub_49) Градостроительного Кодекса РФ.
 | Подготовка и выдача в установленном порядке материалов, содержащихся в проектной документации объектов капитального строительства:1. пояснительная записка;
2. схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
3. схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
4. архитектурные решения;
5. сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
6. проект организации строительства объекта капитального строительства;
7. проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
8. перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со [статьей 49](file:///D%3A%5C%D0%9E%D0%A2%D0%9A%D0%90%D0%A2%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AF%D0%91%D0%A0%D0%AC%202016%5C3.%20%D0%9E%20%D0%92%D0%9D%D0%95%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%D0%97%D0%9C%20%D0%92%20569.docx#sub_49) Градостроительного Кодекса РФ.
 | Внесены изменения, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 22.08.2016№1281. |
| Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случае если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации). | Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случае если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации). | Без изменений. |
| Подготовка и выдача технических условий на присоединение к инженерным сетям. |  | Исключены, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1600. |
| Подготовка и выдача материалов топографической съемки на территорию земельного участка в бумажном и/или электронном виде (в М 1:500 при площади участка до 1 га, в М 1:2000 при площади участка до 10 га, в М 1:5000 при площади участка более 10 га). |  |
| Подготовка и выдача землеустроительного дела.  |  |
| Подготовка и выдача в установленном порядке проекта рекламной конструкции, включающей:* 1. план размещения рекламной конструкции (ситуационный план), выполненный на топографической съемке М 1:500, для рекламных конструкций, устанавливаемых на земельном участке с обозначением места установки рекламной конструкции;
	2. карту-схему предполагаемого места установки рекламной конструкции с привязкой в плане к ближайшему километровому столбу или капитальному сооружению и привязкой по высоте к поверхности проезжей части дороги или улицы;
	3. чертеж несущей конструкции и фундамента (при наличии) рекламной конструкции с узлами крепления с указанием размеров, описанием конструктивных элементов и материалов, площади информационного поля;
	4. схему рекламной конструкции в цвете с указанием размеров предлагаемых надписей;
	5. схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения, а также схему подводки электроэнергии;
	6. световой режим работы рекламной конструкции, параметры световых и осветительных устройств;
	7. заключение уполномоченной на то организации о соответствии рекламной конструкции средств наружной рекламы, а также несущих конструкций, их крепления, включая фундамент, техническим нормам;
	8. сведения о производстве работ по установке рекламной конструкции, включая сведения о необходимости занятия проезжей части дороги или улицы, или полосы отвода дороги и необходимости временного закрытия или ограничения движения;
	9. информацию о возможных звуковых сигналах, издаваемых рекламой, и их мощности;
	10. цветные фотомонтажи рекламной конструкции, планируемой к установке, в городской среде с визуальных сторон размещения рекламного изображения на формате А4;
	11. схему установки рекламной конструкции на фасаде здания, строения, сооружения, совмещенную с паспортом фасада здания, строения, сооружения, входящим в проектную документацию.
 | Подготовка и выдача рабочего проекта рекламной конструкции, содержащего сведения о территориальном размещении, внешнем виде, технических параметрах рекламной конструкции. | Внесены изменения, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1603. |
| Подготовка и выдача паспорта рекламной конструкции, согласованного с отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по Кондинскому району. |  | Исключена, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1603. |
| Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие объекта техническим условиям, предоставляются организациями, выдавшими технические условия и осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения. | Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям. | Внесены изменения, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 22.08.2016 №1282. |
| Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора). | Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство, за исключением случаев строительства, реконструкции линейных объектов. |
| Подготовка и выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. | Подготовка и выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности. |
| Подготовка и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства с обоснованием продления срока строительства, реконструкции такого объекта.  |  | Исключены, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 22.08.2016 №1282. |
| Подготовка и выдача технического плана.  |  |
|  | Подготовка и выдача эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Дополнена, в соответствии типовымадминистративным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1601. |
|  | Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства. | Дополнена, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 22.08.2016 №1281. |
|  | Подготовка и выдача эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства, отражающий планируемые намерения. | Дополнена, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 17.10.2016 №1604. |
|  | Подготовка и выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора). | Дополнена, в соответствии типовым административным регламентом, разработанным исполнительным органом власти ХМАО – Югры и утвержденным административным регламентом администрации Кондинского района от 22.08.2016 №1282. |
|  | Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов. |
|  | Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров поостренного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства. |
|  | Подготовка и выдача технического плана, подготовленного в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». |
|  | Подготовка и выдача ситуационного плана (проекта) проведения земляных работ. | Дополнены, в отношении муниципальных услуг гп Междуреченский в соответствии с переданными полномочиями органов местного самоуправления гп Междуреченский. |
|  | Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения. |
|  | Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого жилого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуется для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения). |
| **Управление образования администрации Кондинского района** | Выдача медицинской справки формы 079/у. | Выдача медицинской справки формы 079/у. | Без изменений. |
| **Управление культуры администрации Кондинского района** | Выдача медицинской справки формы 079/у. |  | Муниципальная услуга исключена из реестра муниципальных услуг муниципального образования Кондинский район. |
| **Комитет физической культуры и спортаадминистрации Кондинского района** | Выдача медицинской справки формы 079/у. |  | Муниципальная услуга исключена из реестра муниципальных услуг муниципального образования Кондинский район. |

ПРОЕКТ

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ДУМА КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

# О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 26 мая 2015 года № 569 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года№ 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», дополнительным соглашением от 03 марта 2017 года №14 к соглашению от 21 декабря 2015 года №4/2016-2018/ о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Междуреченский органам местного самоуправления муниципального образования Кондинский район:

1. Внести в решение Думы Кондинского района от 26 мая 2015 года № 569 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг» следующие изменения:
	1. Приложение 1 изложить в новой редакции.
2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.
3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Кондинского района Ю.В. Гришаева и главу Кондинского района А.В. Дубовика в соответствии с их компетенцией.

Председатель Думы Кондинского района Ю.В. Гришаев

Глава Кондинского района А.В. Дубовик

пгт. Междуреченский

2017 года

№

Приложение 1

к решению Думы Кондинского района

от №

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Комитет по управлению муниципальным имуществомадминистрации Кондинского района**

1. Выдача разрешения органов опеки и попечительства на приобретение в собственность несовершеннолетними жилого помещения муниципального жилищного фонда (в случае, если приватизируются жилые помещения в которых проживают исключительно несовершеннолетние).
2. Подготовка и выдача проекта реконструкции нежилого помещения (в отношении нежилого помещения для признание его в дальнейшем жилым помещением).
3. Подготовка и выдача заключения проектно-изыскательной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения.
4. Подготовка и выдача заключения специализированной организацией, проводящей обследование многоквартирного дома по признанию аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
5. Подготовка и выдача технического паспорта жилого помещения, а для нежилого помещения технический план (при условии, что ранее документ не изготавливался).
6. Выдачаразрешения органов опеки и попечительства на безвозмездное отчуждение жилого помещения в случаях, если собственниками или сособственниками жилого помещения являются несовершеннолетние дети.
7. Выдача решения органов опеки и попечительства о даче согласия на обмен жилыми помещениями (в случае обмена жилыми помещениями, которые представлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей)
8. Подготовка и выдача акта оценки рыночной стоимости движимого, недвижимого имущества находящегося в собственности заявителя и его членов семьи.
9. Выдачадокументов, связанных с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
10. Выдачасправки, подтверждающей наличие тяжелой формы хронического заболевания у заявителя или члена его семьи, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (либо отсутствиетяжелой формы хронического заболевания, в случае совершения обмена на жилое помещение, находящееся в коммунальной квартире).
11. Выдачасправки о мерах социальной поддержки за календарные год (12 месяцев) предшествующий году постановки в очередь.
12. Выдача справки о доходах физического лица по форме 2 НДФЛ на всех совершеннолетних членов семьи.
13. Выдачасправки о зарегистрированных правах на недвижимое имущество с прежнего места жительства заявителя и членов его семьи, а также на ранее зарегистрированную фамилию

**Управление образования администрации Кондинского района**

1. Выдача медицинской справки формы 079/у.

**Управление архитектуры и градостроительстваадминистрации Кондинского района**

1. Подготовка и выдача эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства.
2. Подготовка и выдача в установленном порядке материалов, содержащихся в проектной документации объектов капитального строительства:
	1. пояснительная записка;
	2. схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
	3. схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
	4. архитектурные решения;
	5. сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
	6. проект организации строительства объекта капитального строительства;
	7. проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
	8. перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со[статьей 49](file:///D%3A%5C%D0%9E%D0%A2%D0%9A%D0%90%D0%A2%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AF%D0%91%D0%A0%D0%AC%202016%5C3.%20%D0%9E%20%D0%92%D0%9D%D0%95%D0%A1%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%D0%97%D0%9C%20%D0%92%20569.docx#sub_49) Градостроительного Кодекса РФ.
3. Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случае если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации).
4. Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
5. Подготовка и выдача рабочего проекта рекламной конструкции, содержащего сведения о территориальном размещении, внешнем виде, технических параметрах рекламной конструкции.
6. Подготовка и выдача эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства, отражающего планируемые намерения (при наличии).
7. Подготовка и выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора).
8. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов.
9. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров поостренного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.
10. Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям.
11. Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство, за исключением случаев строительства, реконструкции линейных объектов.
12. Подготовка и выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности.
13. Подготовка и выдача технического плана, подготовленного в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».
14. Подготовка и выдача ситуационного плана (проекта) проведения земляных работ.
15. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения.
16. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого жилого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуется для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).