Информация о заседании комиссии за 07.07.2022

**Информация о результатах проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

На основании постановления администрации Кондинского района от05.06.2017 № 738 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (далее – Комиссия) **07 июля 2022 года** на заседании Комиссии рассмотрен вопрос:

1. Письменное уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Рассмотрев представленное на комиссию уведомление, проанализировав должностные обязанности муниципального служащего, руководствуясь частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», абзацем 2 пункта 10 Порядка сообщения муниципальными служащими администрации Кондинского района, органов администрации Кондинского района с правами юридического лица о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного постановлением администрации Кондинского района от 24.02.2016 № 334 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Кондинского района, органов администрации Кондинского района с правами юридического лица о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», подпунктом 5.13.1. пункта 5.13 раздела 5 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации Кондинского района от 05.06.2017 № 738 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», комиссия, решила:

1. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Рекомендовать муниципальному служащему принять конкретные меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

3. Рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) принять конкретные меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

4. Направить муниципальному служащему выписку из протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

5. Направить представителю нанимателя (работодателю) выписку из протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

Ответственное лицо

Секретарь комиссии: Марина Васильевна Колмачевская, 8(34677)34830