ПРОЕКТ

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года |  |  | № \_\_\_\_\_ |
|  | пгт. Междуреченский |  | |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления  субсидий из бюджета Кондинского района  организациям (за исключением  государственных (муниципальных)  учреждений), предоставляющим населению  услуги по помывке в бане по социально-  ориентированному тарифу на территории  городского поселения Междуреченский,  на частичное возмещение фактически  понесенных затрат в условиях ухудшения  ситуации в результате распространения  новой коронавирусной инфекции |

С целью поддержки организаций банного комплекса Кондинского района, осуществляющих оказание услуг населению по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский, пострадавших от мер, принимаемых по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в Кондинском районе, администрация Кондинского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Кондинского района организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), предоставляющим населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский, на частичное возмещение фактически понесенных затрат в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликовании (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, курирующего вопросы комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2020 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Дубовик |

Приложение к постановлению

администрации района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета Кондинского района**

**организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), предоставляющим населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский,**

**на частичное возмещение фактически понесенных затрат,**

**в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции**

(далее – Порядок)

**1. Общие положения**

* 1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Кондинского района организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), предоставляющим населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский, на частичное возмещение фактически понесенных затрат в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Субсидия).
  2. Субсидии предоставляется из бюджета Кондинского района на безвозмездной и безвозвратной основе на частичное возмещение фактически понесенных затрат организациям, предоставляющим населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кондинского района о бюджете Кондинского района (сводной бюджетной росписью муниципального образования Кондинский район) и муниципальной программой Кондинского района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района от 29 октября 2018 года № 2116, на основании распоряжения администрации Кондинского района и соглашения.

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является администрация Кондинского района.

1.5. Функции по обеспечению предоставления субсидий осуществляет комитет несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района (далее - Уполномоченный орган).

1.6. Субсидия предоставляется с целью сохранения занятости работников до окончания срока действия ограничительных мер по приостановлению деятельности бань в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в форме частичного возмещения фактически понесенных затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды работников.

1.7. Право на получение Субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели предоставляющие населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский (далее – Организация/ получатель субсидии), соответствующие на первое марта 2020 года следующим критериям:

1.7.1. Организация включена в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 марта 2020 года в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.7.2. Наличие действующих договоров (соглашений) на право оказания услуг по помывке в бане на территории городского поселения Междуреченский, на возмещение недополученных доходов от оказания населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский;

1.7.3. Наличие заключения, полученной от Торгово-промышленной палаты, о наличии обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по оказанию услуг по помывке в бане на территории городского поселения Междуреченский в связи с наступлением эпидемиологической ситуации, вызванной новой коронавирусной инфекцией.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Для получения субсидии Организация предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

2.1.1. Заявление на получение субсидии по утвержденной форме (приложение 1);

2.1.2. Отчет по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденный постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 февраля 2016 г. № 83-п, представленный получателем субсидии в соответствии с порядком и сроками, которые установлены законодательством Российской Федерации за март 2020 года и отчетный период;

2.1.3. Отчет о понесенных затратах в виде расходов на оплату труда и отчисления на социальные нужды работников по утвержденной форме (Приложение 2);

2.1.4. Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты наоплату труда и отчисления на социальные нужды работников;

2.1.5. Копию документа, подтверждающего полномочия лица имеющего право действовать без доверенности от имени заявителя;

2.1.6. Реквизиты банковского счета;

2.1.7. Согласие на осуществление администрацией Кондинского района и органами муниципального финансового контроля Кондинского района проверки соблюдения транспортной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.1.8. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по состоянию на 01 марта 2020 года;

2.1.9. Иные документы по требованию Уполномоченного органа.

2.2. Документы, необходимые для предоставления субсидии и запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия уполномоченным органом:

2.2.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.2.2. Справка об отсутствии (наличии) просроченной задолженности получателя субсидии по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета Кондинского района в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

2.2.3. Копия договоров (соглашений) на право оказания услуг по помывке в бане на территории городского поселения Междуреченский, на возмещение недополученных доходов от оказания населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский.

2.3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на 01 марта 2020 года:

2.3.1. У получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета Кондинского района в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

2.3.2. Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.3.3. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 % (для юридических лиц);

2.3.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Кондинского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка.

2.3.5. Количество работников получателя субсидии в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 100 процентов количества работников по состоянию на первое марта 2020 года;

2.3.6. У получателя субсидии отсутствует недоимка по налогам и страховым взносам, в совокупности превышающая 3000 рублей по состоянию на первое марта 2020 года.

2.4. Субсидии предоставляются при условии:

2.4.1. Соответствия Организации критериям установленным пунктом 1.7 Порядка и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

2.4.3. Предоставление в полном объеме документов, перечень которых установлен пунктом 2.1 Порядка.

2.5. В течение 10 календарных дней с момента получения документов предоставляемых заявителем Уполномоченный орган осуществляет экспертизу предоставленных документов, осуществляет необходимые запросы в рамках межведомственного взаимодействия, готовит заключение о возможности предоставления субсидии либо отказе в предоставлении субсидии, готовит проект постановления администрации Кондинского района о предоставлении субсидии или мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.6. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня издания постановления администрации Кондинского района о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии проект договора о предоставлении субсидии по форме, установленной комитетом по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района, для подписания.

2.7. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление администрацией Кондинского района и органами муниципального финансового контроля Кондинского района проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.8. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней после получения проекта договора о предоставлении субсидии подписывает его и представляет в администрацию Кондинского района, а в случае непредставления Организация считается отказавшейся от получения субсидии.

2.9. Субсидия перечисляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, и указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие Организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.7, 2.3 Порядка, несоответствие предоставленных Организацией документов перечню, указанному в пункте 2.1 Порядка, наличие в документах несоответствий и противоречий, недостоверность информации, недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Кондинского района.

2.11. Отчетным периодом, за который предоставляется Субсидия, является месяц.

2.12. Расчет субсидии производится исходя из фактически понесенных Организацией затрат в виде расходов на оплату труда (из расчета МРОТ в РФ) и отчисления на социальные нужды работников за отчетный месяц:

Рсуб = Рот + Рсоц, где

Рсуб - размер субсидии на частичное возмещение фактически понесенных затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды работников, коммунальные услуги, рублей;

Рот - расходы на оплату труда работников в размере МРОТ в РФ на фактическое количество ставок, задействованных в сфере оказания услуг по помывке в бане;

Расходы на оплату труда принимаются к возмещению в объеме, не превышающем фактически начисленную заработную плату за истекший месяц.

Рсоц - отчисления на социальные нужды и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний от расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с Федеральным законодательством Российской Федерации, рублей;

2.13. Для получения субсидии за апрель - июль 2020 года Организация направляет заявление в администрацию Кондинского района в срок до 01 сентября 2020 года, далее - в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.14. Организация вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа, в предоставлении субсидии, устранить допущенные нарушения и (или) неточности в представленных документах и направить их повторно в Уполномоченный орган.

**3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий**

3.1. Администрация Кондинского района, орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательные плановые и внеплановые проверки получателя субсидии, заключившего договор, на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и договором, в пределах своих полномочий, в порядке и сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами Кондинского района в соответствии с бюджетным законодательством.

3.2. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются следующие меры ответственности:

Возврат суммы субсидии, полученной из бюджета Кондинского района:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком, и выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией Кондинского района, органом муниципального финансового контроля;

в случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по заключенному договору.

3.3. В случае установления Администрацией Кондинского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и заключенным договором, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем субсидии, недостоверных сведений в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления или поступления информации получателю субсидии направляется требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Кондинского района.

3.4. Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет Кондинского района обязан произвести ее возврат в полном размере, указанном в требовании.

3.5. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет Кондинского района взыскание осуществляется Администрацией Кондинского района в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

В администрацию Кондинского района

Заявление

на частичное возмещение фактически понесенных затрат в виде расходов на оплату труда и отчисления на социальные нужды работников Организациям, предоставляющим населению услуги по помывке в бане по социально-ориентированному тарифу на территории городского поселения Междуреченский,

в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции

1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Вид транспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сумма фактически понесенных затрат в виде расходов на оплату труда и отчисления на социальные нужды работников за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год

(месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(цифрами и прописью)

из нее:

расходы на заработную плату работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

(цифрами и прописью)

расходы на отчисления на социальные нужды работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей;

(цифрами и прописью)

Указанную субсидию прошу перечислить на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование счета)

открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка (кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(корреспондентский счет) (БИК) ИНН/(КПП) банка

Номер счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное наименование Организации)

Настоящим заявлением подтверждаю исполнение обязанности по представлению сведений по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01 февраля 2016 года № 83-п, в полном объеме в порядки и сроки, которые установлены законодательством российской Федерации.

Приложение: копия документа о государственной регистрации Организации.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 2 к Порядку

Отчет о понесенных затратах в виде расходов на оплату труда и отчисления на социальные нужды работников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Организации)

подлежащих возмещению за счет средств бюджета Кондинского района

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год

(отчетный месяц)

(рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи затрат | Расходы на оплату труда | Отчисления на социальные нужды работников | Итого сумма субсидии, подлежащая компенсации из бюджета Кондинского района |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 ( Ʃ гр.3,4) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого за отчетный период: | |  |  |  |