проект

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года |  |  | № \_\_\_ |
|  | пгт. Междуреченский |  |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Кондинского района от 15 апреля 2019 года № 618 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации» |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» , **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Кондинского района от 15 апреля 2019 года № 618 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

 2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальные правовые актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

 3. Постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| глава района |  | А.В.Дубовик |

Приложение

к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам независимо

от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) на возмещение затрат на предоставление услуг

по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее - Порядок)

1. Общее положение

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и регулирует механизм предоставления субсидии юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) (далее - организация), осуществляющим полномочие органа опеки и попечительства по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации на возмещение затрат по предоставлению услуг по подготовке лиц в целях исполнения постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации», приказом комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района от 12 мая 2017 года № 17 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования Кондинский район субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

 1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации».

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение фактических затрат организации в связи с оказанием услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, в соответствии с выданным Управлением опеки и попечительства администрации Кондинского района, получателю услуг сертификатом, в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Кондинского района на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района от 15 октября 2018 года № 2009 «О муниципальной программе «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Кондинского района на 2019-2025 годы и на период до 2030 года».

 1.4. Предоставление субсидии осуществляется администрацией Кондинского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг (далее – договор), заключенного с организацией по форме, утвержденной приказом Комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района.

 1.5. Категории юридических лиц (за исключением государственных, муниципальных учреждений), имеющих право на получение субсидий:

образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, иные организации (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, некоммерческие организации, специализирующиеся на оказании психолого-педагогической, социальной, правовой и иной помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и семьям, принявшим на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей), в том числе организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым органами опеки и попечительства переданы полномочия по подготовке кандидатов в усыновители или опекуны в порядке, установленном [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/195610/2000) осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/195610/0) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".

2. Порядок проведения отбора.

2.1. Отбор осуществляется способом запроса предложений, которым указывается при определении получателя субсидии администрацией Кондинского района, проводящим в соответствии с постановлением администрации Кондинского района, на основании предложений (заявок), направленных образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – участники отбора), для участия в отборе.

2.2. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии технической возможности).

2.3. Отбор участников для получения субсидий проводится в соответствии с Порядком отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

2.4. Организатором отбора участников является администрация Кондинского района. Для проведения отбора участников администрация Кондинского района создает комиссию по отбору участников (далее – комиссия). Состав комиссии и регламент ее деятельности утверждаются муниципальным правовым актом администрации Кондинского района.

 2.5. Администрация Кондинского района :

 размещает извещение;

 ведет прием и учет заявлений и прилагаемых к ним документов, обеспечивает их сохранность;

 в течение 10 дней с момента поступления заявления рассматривает его и прилагаемые к нему документы и передает документы для экспертизы в комиссию;

 обеспечивает работу комиссии;

 на основании заявления и прилагаемых к нему документов, а также рекомендаций комиссии выносит решение о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия;

 в течение 7 дней со дня вынесения решения письменно информирует о результатах отбора участников, участвовавших в нем.

2.6. Извещение о проведении отбора участников (далее - извещение) администрация Кондинского района размещает на официальном сайте www.admkonda.ru и в газете «Кондинский вестник.

 В извещении указываются:

наименование и адрес организатора отбора участников;

место подачи заявления на участие в отборе участников;

перечень документов, представляемых для участия в отборе участников;

показатели деятельности участников, на основании которых будет осуществляться их отбор;

контактная информация.

2.7. Отбор участников осуществляется по мере поступления в администрацию Кондинского района заявлений участников о передаче полномочия (далее - заявление).

2.8. Организации, желающие принять участие в отборе участников, подают в администрацию Кондинского района заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее местонахождения и почтового адреса, адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

2.9. К заявлению прилагаются:

 Согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе участников и возложение на организацию полномочия органа опеки и попечительства.

 Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 Копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 Копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.

 Другие документы, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.11-2.12 настоящего Порядка.

2.10. Отбор участников проводится в течение 30 дней со дня получения администрацией Кондинского района заявления участника и прилагаемых к нему документов.

2.11.Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

 у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Кондинский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Кондинский район;

 участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

 2.12.  При проведении отбора участников учитываются:

Характер и условия деятельности организации.

Соответствие основных направлений деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства.

Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства.

Наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.

Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

 защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

 профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

 оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

 подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных [семейным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105807/600) Российской Федерации формах;

 содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

2.13. Основаниями для отказа в передаче участнику полномочия органа опеки и попечительства являются:

отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;

наличие в представленных документах недостоверной информации;

оформление документов с нарушением требований, установленных пунктом 2.11-2.12 настоящего Порядка;

несоответствие характера деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;

отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства;

отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории муниципального образования Кондинский район.

2.14. Решение органа опеки и попечительства о передаче организации полномочия либо отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления участника и приложенных к нему документов. Заверенная копия решения направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания. Одновременно с письменным отказом в передаче полномочия администрация Кондинского района возвращает участнику представленные документы.

2.15. Информацию о результатах отбора участника администрация Кондинского размещает на официальном сайте www.admkonda.ru и в газете «Кондинский вестник.

3. Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1.Перечень документов, предоставляемых получателем субсидий в администрацию Кондинского района для получения субсидий, а также требования к указанным документам:

 заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

 заверенные руководителем организации копии свидетельств о прохождении подготовки лиц, выданные получателям услуг по форме, утвержденной приложением 2 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – свидетельство);

 акты сдачи-приемки оказанных услуг, подписанные организацией, получателями услуг, получившими свидетельства, в соответствии с приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 января 2019 года № 55-р «Об организации работы по предоставлению сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации».

3.2.Управление опеки и попечительства администрации Кондинского района в течение 3 рабочих дней со дня регистрации полученных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка:

 направляет запросы в налоговый орган для получения информации о соответствии получателя субсидии;

 направляет запросы в администрацию района для получения информации о соответствии получателя субсидии;

 формирует выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

 направляет запрос в налоговый орган об получении информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

3.3.В течение 10 рабочих дней со дня регистрации полученных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, между администрацией Кондинского района и организацией заключается соглашение, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Комитета по финансам и налоговой политики администрации Кондинского района.

3.4.Размер субсидии, предоставляемой организации на возмещение затрат

по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, определяется по следующей формуле:

Vс=Р \* Ч, где:

Р - стоимость услуг по подготовке одного лица (стоимость сертификата), утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 января 2019 года № 7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации», составляющая 31 130 (тридцать одна тысяча сто тридцать) рублей 66 копеек;

Ч - количество лиц, получивших услуги на основании выданного органом опеки и попечительства сертификата.

3.5.Основаниями для отказа в предоставлении субсидии организациям являются:

несоблюдение требований, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.

3.6.Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

 у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Кондинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Кондинского района;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

3.7. Перечисление субсидии осуществляется администрацией Кондинского района не позднее 10-го рабочего дня с даты заключения договора (соглашения) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8.При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления являются согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на возмещение затрат получателей субсидий, на осуществление администрацией района, предоставившей субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях возмещения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.9.Результатом предоставлении субсидии является количество граждан, прошедших подготовку для лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации.

3.10.В случае недостаточности лимита бюджетных средств для предоставления субсидии администрацией района направляется заявка в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на предоставление дополнительных бюджетных средств.

4.Требования к отчетности

4.1.Получатель субсидии представляет администрации Кондинского района в письменном виде отчет о достижении результатов, указанных в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих достижение результатов.

4.2.Отчет о достижении результатов должен быть представлен получателем субсидии в течение 5 дней с даты подписания договора (соглашения) о предоставлении субсидии.

5.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация Кондинского района и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

Контроль целевого использования субсидий осуществляют администрация района и органы муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.2. Получатель субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое использование бюджетных средств.

5.3. В случае несоблюдения условий предоставления субсидии, ее нецелевого использования администрация Кондинского района в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет в письменной форме получателю субсидии требование о возврате субсидии.

5.4. Денежные средства, подлежащие возврату, перечисляются получателем субсидии в бюджет района в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного требования.

5.5. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Приложение 1

 к Порядку предоставления субсидии

юридическим лицам независимо

от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) на возмещение затрат на предоставление услуг

по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

Главе Кондинского района

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат

на предоставление услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

1.Название организации, осуществляющей деятельность по реализации отдельного полномочия органа опеки и попечительства на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

2.Организационно-правовая форма организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Дата создания организации, дата и номер регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Вид осуществляемой деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Территория деятельности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Почтовый адрес организации (с указанием индекса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Место предоставления услуг (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Запрашиваемая сумма субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Дата составления заявки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства.

Согласен на осуществление администрацией района и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на возмещение затрат получателя субсидии.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

 Приложение 2

 к Порядку предоставления субсидии

юридическим лицам независимо

от их организационно-правовой формы (за исключением государственных, муниципальных учреждений) на возмещение затрат на предоставление услуг

по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации

Форма отчетности

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение затрат по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название организации, на базе которой осуществляется подготовка замещающих родителей |  |
| 2. | Число специалистов, занятых подготовкой замещающих родителей, в том числе привлеченных специалистов (сумма строк с 2.1 по 2.5) |  |
| 2.1. | психологов |  |
| 2.2. | социальных педагогов |  |
| 2.3. | юристов |  |
| 2.4. | медицинских работников |  |
| 2.5. | иных специалистов (представители органа опеки и попечительства, ОМВД России по Кондинскому району, представителя Следственного отдела) |  |
| 3. | Всего граждан, прошедших подготовку, в отчетном периоде (с нарастающим итогом), человек (сумма строк с 4.1 по 4.4): |  |
| 3.1. | в семейных парах |  |
| 3.2. | не состоящих в браке |  |
| 3.3. | желающих принять ребенка на воспитание в семью, с согласия другого супруга |  |
| 3.4. | совместно проживающих с лицами, выразившими желание принять ребенка на воспитание в семью |  |
| 3.5. | посторонних граждан |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) расшифровка подписи)

Исполнитель:

(ФИО, должность, телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)