ПРОЕКТ

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 2023 года |  |  | №  |
|  | пгт. Междуреченский |  |
| О Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Кондинском районе  |

Руководствуясь законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз «Онаделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 478-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», от 30 декабря 2021 года № 639-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», постановлением администрации Кондинского района от 21 ноября 2022 года № 2500 «О муниципальной программе Кондинского района «Развитие коренных малочисленных народов Севера», администрация Кондинского района постановляет:

1. Сформировать и утвердить состав Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Кондинском районе (приложение 1).
2. Утвердить положение о Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Кондинском районе (приложение 2).

3. Обнародовать постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 2Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.А. Мухин |

Приложение 1

к постановлению администрации Кондинского района

от №

Состав

Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Кондинском районе

Первый заместитель главы Кондинского района, председатель Комиссии

Заместитель главы района, **курирующий вопросы** экономического развития, несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства, финансов, налоговой политики и межбюджетных отношений, заместитель председателя Комиссии

Специалист-эксперт отдела по вопросам местного самоуправления управления внутренней политики администрации Кондинского района, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Председатель комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района;

Начальник управления юридическо-правового управления администрации Кондинского района;

Директор муниципального казенного учреждения «ЦБУ Кондинского района».

Приложение 2

к постановлению администрации Кондинского района

от №

Положение

О Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных

малочисленных народов Севера» в Кондинском районе

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Кондинском районе (далее – Комиссия) – имеет статус совещательного органа, сформированная в целях рассмотрения предложений (документов), коллегиального принятия решения о соответствии или несоответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), в рамках исполнения отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» (далее – отдельное государственное полномочие).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Кондинского района, настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Комиссия осуществляет следующие задачи и функции:

1) задачи Комиссии:

Рассмотрение предложений (документов), коллегиальное принятие решения о соответствии или несоответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), в рамках исполнения отдельного государственного полномочия:

- порядок предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- порядок предоставления компенсации расходов на приобретение материально-технических средств в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- [порядок](#Par668) предоставления компенсации расходов на приобретение северных оленей в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- [порядок](#Par850) предоставления субсидии на продукцию охоты в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- [порядок](#Par961) предоставления единовременной финансовой помощи молодым специалистам из числа коренных малочисленных народов Севера, работающим в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, на обустройство быта в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- порядок предоставления компенсации расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность;

- порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг, понесенных в ходе заготовки и переработки продукции традиционной хозяйствующей деятельности, в рамках реализации государственной поддержки юридических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйствующую деятельность коренных малочисленных народов Севера.

Проведение выездных освидетельствований проведения основных работ по обустройству территории традиционного природопользования, территорий и акваторий, необходимых для осуществления пользования животным миром и водными биологическими ресурсами, наличия приобретенных материальных технических средств, северных оленей в рамках реализации государственной поддержки юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов Севера.

2) функции Комиссии:

проверяет соответствие заявителя критериям и требованиям, установленным муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), в рамках исполнения отдельного государственного полномочия;

проверяет наличие предусмотренных муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), в рамках исполнения отдельного государственного полномочия, документов и достоверность указанных в них сведений, соблюдение требований к ним, а также правильность расчетов размера запрашиваемой компенсации (субсидии);

принимает решение о соответствии или несоответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (компенсации, финансовой помощи), в рамках исполнения отдельного государственного полномочия, которое оформляет протоколом;

выносит решение о признании расходования выделенной субсидии целевым использованием и достижении результатов ее предоставления;

выносит решение о признании расходования средств субсидии нецелевым использованием и не достижении результатов ее предоставления;

принимает решение о возврате предоставленной субсидии.

**3. Права Комиссии**

3.1. Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право:

1) приглашать при необходимости на заседание Комиссии компетентных специалистов, заинтересованных лиц;

2) запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления Кондинского района, организаций и объединений.

**4. Порядок организации деятельности Комиссии**

4.1. Основу деятельности Комиссии составляет федеральное законодательство, законодательство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты Кондинского района, настоящее Положение.

4.2. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в течение 30 рабочих дней со дня регистрации предложения (заявления) о предоставлении субсидии (компенсации, финансовой помощи).

4.4. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

4.5. При отсутствии члена комиссии, в работе комиссии принимает участие лицо его замещающее.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным при соблюдении кворума не менее половины от списочного состава Комиссии.

Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования простым большинством голосов от числа участвующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.7. На заседании Комиссия осуществляет задачи и функции, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.9. Оформление протокола Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, в его отсутствие любой другой член Комиссии.

4.10. Протокол имеет реквизиты в виде номера и даты и подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие заместителем председателя Комиссии), секретарем Комиссии и членами Комиссии, принимавшими участие в работе Комиссии.