**Муниципальное образование сельское поселение Болчары**

(Кондинский район Ханты-Мансийский автономный округ – Югра)

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельское поселение Болчары**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04 декабря 2017 г. № 124

с. Болчары

Об утверждении Порядка формирования,

ведения, обязательного опубликования

перечня муниципального имущества

сельского поселения Болчары, свободного

от правтретьих лиц и предназначенного для передачиво временное владение и (или)

пользованиесоциально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с частью 8 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Болчары, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во временное владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение).
2. Постановление вступает в силу после его обнародования.
3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Болчары С.Ю.Мокроусов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Болчары

от 04.12.2017 № 124

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня

муниципального имущества сельского поселения Болчары,

свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во временное владение

и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям

 (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Болчары, свободного от прав третьих лиц и предназначенного для передачи во временное владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СОНКО).

1.2. Администрация сельского поселения Болчары (далее – уполномоченный орган) осуществляет мероприятия по формированию и обязательному опубликованию перечня, принятию решений об утверждении перечня, внесение изменений, дополнений, исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

1.3. Уполномоченный орган осуществляет мероприятия по подготовке проектов решений об утверждении перечня муниципального имущества, внесение изменений, дополнений, исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня, ведения (в том числе ежегодного дополнения) перечня.

1.4. Решения об утверждении перечня, внесение в него изменений, дополнений, исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня принимаются постановлением уполномоченного органа.

1.5. Договор безвозмездного пользования с СОНКО не может быть заключен на срок более 5 лет.

1. Формирование и ведение перечня

2.1. Уполномоченный орган определяет в составе Реестра имущества сельского поселения Болчары, объекты, которые могут быть предоставлены СОНКО во владение и (или) пользование (далее – объекты), и принимает решение о включении соответствующих объектов в перечень. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав СОНКО);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение органа местного самоуправления о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.2. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень, а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются на основании решения об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы СОНКО, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СОНКО, а также СОНКО.

2.3. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

2.4. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте2.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

2.5. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от СОНКО, не поступило ни одной заявки на передачу имущества во временное владение и (или) пользование.

2.6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение органа местного самоуправления о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.7. Перечень ведется в электронном виде и содержит (в виде записей) сведения об имуществе, по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Идентификационные характеристики | Адрес объекта | Площадь (кв. м) либо иные характеристики | Фактическое и/или предполагаемое использование объекта | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Опубликование и размещение перечня

Перечень, а также все изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в течение 3 рабочих дней, с момента принятия решения.