**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОНДИНСКОЕ**

**Кондинского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

*(с изменениями, внесенными решением Совета депутатов городского поселения Кондинское от 29.04.2019 №56)*

О дополнительных гарантиях муниципальным служащим

муниципального образования городское поселение Кондинское

В соответствии со статьей 23 Федерального закона [от 02 марта 2007 года №25-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 15 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры [от 20 июля 2007 года №113-оз](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=ed05bcac-dad3-4fb1-a650-193cad016cf0) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», статьей 47 [Устава городского поселения Кондинско](file:///C:\content\act\2310f8c4-3ae7-468e-8c84-d3c4ddb76aaf.html)е, Совет депутатов городского поселения Кондинское **решил**:

1. Утвердить Положение о дополнительных гарантиях муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Кондинское (приложение).

2.Настоящее решение опубликовать в сборнике «Вестник городское поселение Кондинское» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинский район.

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01 января 2017 года.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на организационный отдел администрации городского поселения Кондинское**.**

Председатель Совета депутатов

городского поселения Кондинское Г.С. Першин

Глава городского

поселения Кондинское С.А. Дерябин

пгт.Кондинское

27 апреля 2017 года

№ 192

Приложение

к решению Совета депутатов

городского поселения Кондинское

от 27 апреля 2017 года № 192

*Приложение к решению изложено в новой редакции (решение Совета депутатов городского поселения Кондинское от 29.04.2019 № 56)*

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных гарантиях муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Кондинское

## Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о дополнительных гарантиях муниципальным служащим муниципального образования городское поселение Кондинское (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 23 Федерального закона [от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 15 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры [от 20 июля 2007 года № 113-оз](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=ed05bcac-dad3-4fb1-a650-193cad016cf0) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», статьей 47 Устава муниципального образования городское поселение Кондинское и определяет порядок, размер и условия предоставления дополнительных гарантий.

2. Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации городского поселения Кондинское (далее – муниципальный служащий).

3. Муниципальному служащему предоставляются один раз в календарном году дополнительные гарантии в виде частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки за время пребывания в санаторно-курортных учреждениях на территории Российской Федерации.

4. Частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки не предусматривает компенсацию затрат на получение косметологических услуг, услуг зубопротезирования.

5. Расходы, связанные с частичной компенсацией стоимости санаторно-курортной путевки, производятся за счет средств бюджета городского поселения Кондинское.

6. Максимальная продолжительность компенсируемой за счет средств бюджета городского поселения Кондинское санаторно-курортной путевки составляет 14 календарных дней.

**Статья 2. Размеры частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки**

1. Муниципальному служащему предоставляется частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки в размере 70% от фактической стоимости санаторно-курортной путевки за 1 сутки пребывания в организации на 1 человека, но не более 3250 рублей.

2. Сумма, превышающая размер компенсации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, оплачивается муниципальным служащим самостоятельно.

## Статья 3. Порядок и условия частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки

1. Частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки осуществляется на основании письменного заявления муниципального служащего на имя работодателя с приложением следующих документов:

1.1. Оригинала договора на приобретение санаторно-курортной путевки или его копии, заверенной надлежащим образом.

1.2. Оригинала одного из документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на оплату санаторно-курортной путевки, или его копии, заверенной надлежащим образом:

чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату услуг, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

слип электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;

подтверждение проведенной операции по оплате кредитным учреждением, в котором открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты) или путем перечисления денежных средств по распоряжению подотчетного лица самим кредитным учреждением.

1.4. Оригинала документа, подтверждающего получение санаторно-курортного лечения (отрывной (обратный) талон к путевке), или его копии, заверенной надлежащим образом.

1.5. Копии лицензии на медицинскую деятельность учреждения, в котором муниципальный служащий проходил санаторно-курортное лечение.

2. Выплата частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки, производится путем перечисления денежных средств в кредитное учреждение для зачисления на лицевой счет муниципального служащего, получающего компенсации, в течение 60 календарных дней со дня подачи муниципальным служащим письменного заявления на имя работодателя с приложением документов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи.