**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11 июня 2019 года № 106-р

с. Леуши

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня вопросов для проведения тестирования участников конкурса на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши и в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши |

В целях определения соответствия оценки профессиональной и управленческой компетентности (профессионального уровня) кандидатов, претендующих на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши и в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши:

1. Утвердить перечень вопросов для проведения тестирования участников конкурса на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леушии в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши (приложение).

2. Распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника организационного отдела администрации сельского поселения Леуши.

Глава сельского поселения Леуши П.Н.Злыгостев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к распоряжению администрации сельского поселения Леуши  от 11 июня 2019 года № 106-р |

Перечень вопросов для проведения тестирования участников конкурса на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леушии в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши

1. Вопросы на знание Конституции Российской Федерации

1. Кем принята Конституция Российской Федерации?

2. Кто может вносить предложения о поправках в Конституцию Российской Федерации?

3. Кем является Президент Российской Федерации?

4. На какой срок избирается Президент Российской Федерации?

5. Кто может быть избран Президентом Российской Федерации?

6. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации?

7. Кто осуществляет исполнительную власть в Российской Федерации?

8. Кем назначается Председатель Правительства Российской Федерации?

9. Каковы действия Президента Российской Федерации после трехкратного отклонения представленных кандидатур Председателя Правительства Российской Федерации?

10. Полномочия Председателя Правительства Российской Федерации.

11. Порядок деятельности Правительства Российской Федерации определяется?

12. Кем могут быть отменены Постановления Правительства Российской Федерации?

13. Кем осуществляется Правосудие в Российской Федерации?

14. Судьями могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста?

15. Количественный состав Конституционного суда Российской Федерации.

16. Кем назначаются Судьи Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного суда Российской Федерации?

17. Каким органом является Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации?

18. Количественный состав Государственной Думы Российской Федерации.

19. Кто может быть избран Депутатом Государственной Думы Российской Федерации?

20. На какой срок избирается Государственная Дума Российской Федерации?

21. Каким действиям могут быть подвергнуты Члены Совета Федерации Российской Федерации и депутаты Государственной Думы Российской Федерации?

22. Как выбирается Председатель Совета Федерации Российской Федерации?

23. Кому принадлежит право законодательной инициативы?

24. Куда вносятся Законопроекты?

25. Кем составляется Государственный бюджет Российской Федерации?

26. С какой целью утверждается Государственный бюджет?

27. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации.

28. Кто имеет право избирать и быть избранными в органы государственной власти Российской Федерации?

29. Кому в Российской Федерации юридическая помощь оказывается бесплатно?

30. С какого возраста гражданин Российской Федерации самостоятельно и в полном объеме осуществляет свои права и обязанности?

2. Вопросы на знание федерального законодательства, законодательства   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативных правовых актов, регулирующие вопросы муниципальной службы

1. Понятие муниципальной службы.

2. Понятие представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего.

3. Основные принципы муниципальной службы.

4. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации.

5. Виды должностей муниципальной службы.

6. Классификация должностей муниципальной службы.

7. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.

8. Реестр должностей муниципальной службы.

9. Классные чины муниципальных служащих.

10. Понятие муниципального служащего.

11. Основные права муниципального служащего.

12. Основные обязанности муниципального служащего.

13. Ограничения, связанные с муниципальной службой.

14. Запреты, связанные с муниципальной службой.

15. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе.

16. Требования к служебному поведению муниципального служащего.

17. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

18. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Граждане, имеющие право поступления на муниципальную службу.

20. Порядок поступления на муниципальную службу.

21. Порядок прохождения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

22. Порядок прохождения аттестации муниципальных служащих.

23. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.

24. Рабочее (служебное) время и время отдыха.

25. Порядок предоставления отпуска муниципальному служащему.

26. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего.

27. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.

28. Порядок пенсионного обеспечения муниципального служащего и членов его семьи.

29. Понятие стажа муниципальной службы и порядок его исчисления.

30. Виды поощрения муниципального служащего.

31. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего.

32. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

33. Понятие персональных данных муниципального служащего.

34. Порядок ведения личного дела муниципального служащего.

35. Порядок формирования кадрового резерва на муниципальной службе.

36. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

37. Денежное содержание муниципального служащего.

38. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего.

3. Вопросы на знание федерального законодательства, законодательства   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативных правовых актов, регулирующие вопросы противодействия коррупции

1. Понятие коррупции.

2. Основные принципы противодействия коррупции.

3. Организационные основы противодействия коррупции.

4. Меры по профилактике коррупции.

5. Основные направления деятельности органов местного самоуправления по повышению эффективности противодействия коррупции.

6. Обязанность муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

7. Конфликт интересов.

8. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

9. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

10. Обязанность передачи ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.

11. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.

12. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.

13. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

14. Обязанности муниципальных служащих по противодействию коррупции и ее профилактике, содержащиеся в Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих.

15. Цель принятия Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих.

16. Обязанности муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим.

17. Понятие и основные принципы профессиональной этики муниципального служащего.

18. Ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих.