**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 04 апреля 2023 года | № 54 |
| с. Леуши | |

О наделении муниципального казенного

учреждения «Административно-хозяйственная

служба» полномочиями специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», предупреждениями Управления Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 09 марта 2023 года № РВ/1613/23 «О прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства», от 10 марта 2023 года № РВ/1649/23 «О прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства», администрация сельского поселения Леуши постановляет:

1. Расторгнуть Соглашение от 27 марта 2019 года № 1-2019 на оказание услуг по погребению умерших граждан согласно гарантированному перечня услуг по погребению, оказываемых на территории сельского поселения Леуши» с индивидуальным предпринимателем Ламбиной Ларисой Михайловной.
2. Наделить муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба» полномочиями специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши.
3. Муниципальному казенному учреждению «Административно-хозяйственная служба» внести дополнения в устав учреждения касающихся наделением указанного учреждения полномочиями специализированной службы по вопросам похоронного дела.
4. Утвердить порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела (приложение).
5. Признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения Леуши:

от 07 декабря 2018 года № 337 «Об определении порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши»;

от 27 марта 2019 года № 54 «О назначении специализированной службы для оказания услуг по погребению умерших граждан согласно гарантированному перечню, оказываемых на территории сельского поселения Леуши».

6. Организационному отделу администрации сельского поселения Леуши обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 05 октября 2017 года № 59 «Об утверждении Порядка опубликовании (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Леуши» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельского поселения Леуши | П.Н.Злыгостев |

Приложение

к постановлению администрации сельского поселения Леуши

от 04.04.2023 № 54

Порядок

деятельности **специализированной службы по вопросам похоронного дела** на территории сельского поселения Леуши

I. Общие положения

1. Настоящий порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши (далее – Специализированная служба) создается (определяется) в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

На Специализированную службу возлагаются обязанности по исполнению гарантий погребения умерших с учётом их волеизъявления и обязанность по оказанию гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

3. В своей деятельности Специализированная служба руководствуется:

Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

# Указом Президента [Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших](garantF1://35291.0)»;

Иными федеральными и региональными законодательными актами, нормативными правовыми актами сельского поселения Леуши;

Настоящим Порядком.

4. В помещении Специализированной службы, где осуществляется прием заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг, должна находиться в доступном для обозрения месте следующая обязательная информация:

4.1. Федеральный закон от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

4.2. Указ Президента [Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»](garantF1://35291.0);

4.3. муниципальные правовые акты сельского поселения Леуши об организации похоронного дела;

# 4.4. Настоящий Порядок;

4.5. Прейскурант цен на погребение и иные ритуальные услуги;

4.6. Список (с адресами и телефонами) иных Специализированных служб по вопросам похоронного дела, расположенных на территории поселения (если таковые имеются).

5. Отказ специализированной службы в оказании услуг, согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на безвозмездной основе в связи с отсутствием у неё необходимых средств или по другим основаниям недопустим.

6. Специализированная служба может предоставлять на платной основе услуги сверх гарантированного перечня услуг по погребению, а также оказывать за плату услуги из гарантированного перечня в случае, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществлять погребение умершего, получило социальное пособие на погребение либо имеет намерение его получить не позднее 6 месяцев со дня смерти в порядке, установленном Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

7. Предоставление услуг по погребению согласно гарантированному перечню на платной основе осуществляется по тарифам, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Леуши.

8. В целях соблюдения норм гражданского законодательства Российской Федерации о свободе договора Специализированная служба не вправе обязывать (понуждать) приобретать ритуальные услуги, в том числе на платной основе, входящие в предусмотренный Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»

II. Основные функции и обязанности специализированной службы

1. На Специализированную службу на территории сельского поселения Леуши возлагаются следующие основные функции:

1.1. по письменному заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умерших, оказание услуг по погребению на территории сельского поселения Леуши согласно гарантированному перечню услуг;

1.2. оказание услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, согласно гарантированному перечню услуг;

1.3. оказание услуг по погребению умерших, личность которых не установлена в соответствии с законодательством, согласно гарантированному перечню услуг;

1.4. оказание ритуальных услуг сверх гарантированного перечня за дополнительную плату по заявлениям граждан, юридических лиц;

2. Перечень и качество услуг, оказываемых Специализированной службой при погребении умерших, указанных в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 настоящего раздела определяется муниципальными правовыми актами сельского поселения Леуши.

3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших на территории сельского поселения Леуши, определяется постановлением администрации сельского поселения Леуши.

4. На Специализированную службу возлагаются следующие обязанности:

4.1. регистрации каждого захоронения в журнале (книге) учета захоронений на территории сельского поселения Леуши и обеспечение сохранности журналов и документов по погребению с последующей передачей документов в администрацию сельского поселения Леуши;

4.2. обеспечение соблюдения правил содержания и эксплуатации муниципальных кладбищ, установленных муниципальными правовыми актами сельского поселения Леуши;

4.3. обеспечение, в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, формирования и сохранности архивного фонда, документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению.

4.4. выявление случаев недобросовестного самостоятельного исполнения юридическими и физическими лицами ритуальных услуг и сообщение о них в органы местного самоуправления.

5. Специализированная служба вправе заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ по погребению умершего (начиная с выезда агента похоронной службы на дом и до погребения умершего), по устройству и содержанию мест погребений, по организации поминальных трапез, музыкальному сопровождению похорон.

III. Организация похорон

1. Оформление заказов на оказание услуг по погребению производится Специализированной службой по письменному заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, при предъявлении им следующих документов:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- подлинника государственного свидетельства о смерти или медицинского свидетельства о смерти (в выходные и праздничные дни) лица, подлежащего погребению.

2. Оформление заказа на погребение умершего на свободном участке семейного (родового) захоронения или на захоронение урны с прахом в могилу родственника производится Специализированной службой по письменному заявлению (приложение 2 к настоящему Порядку) лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, при предъявлении им следующих документов:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- подлинника свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению;

- свидетельства о смерти лица, погребенного ранее;

- документов, подтверждающих факт близкого родства умерших;

- письменного уведомления о согласовании администрацией сельского поселения Леуши погребения умершего на свободном участке семейного (родового) захоронения или захоронения урны с прахом в могилу родственника.

3. Письменное уведомление о согласовании администрацией сельского поселения Леуши погребения умершего на свободном участке семейного (родового) захоронения или захоронения урны с прахом в могилу родственника выдается уполномоченным органом администрации сельского поселения Леуши по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку после осмотра представителем администрации места ранее осуществленного семейного (родового) захоронения.

Осмотр места семейного захоронения осуществляется уполномоченным органом администрации сельского поселения Леуши в срок, не позднее одного рабочего дня с даты получения от законного представителя умершего заявления на согласование погребения умершего к ранее осуществленному погребению, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением к заявлению следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя;

- копии свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению;

- копии свидетельства о смерти лица, погребение которого осуществлено ранее в семейном захоронении;

- копии документа, подтверждающего родственные связи с погребенным в семейном захоронении.

Администрация сельского поселения Леуши в случае отсутствия места для нового погребения на земельном участке существующего захоронения, в соответствии с Положением об организации похоронного дела, в срок не позднее 1 дня с даты поступления заявления, оформляет отказ в согласовании погребения умершего к ранее осуществленному погребению по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и направляет копию отказа Специализированной службе для информирования.

При получении копии отказа Специализированная служба осуществляет отвод земельного участка под захоронение в соответствии с утвержденной администрацией сельского поселения Леуши схемой погребений.

4. При оформлении заказа на оказание услуг по погребению, по согласованию с заказчиком определяются дата и время погребения, место погребения согласно схеме осуществления погребений на территории кладбища, утвержденной администрацией сельского поселения Леуши.

5. Специализированной службой оказание услуг по погребению осуществляется на основании договора об оказании услуг по погребению.

6. Оказание услуг по погребению граждан, согласно гарантированному перечню услуг, осуществляется по стоимости, установленной администрацией сельского поселения Леуши в установленном законодательством порядке.

Качество предоставления услуг по погребению согласно гарантированному перечню на территории сельского поселения Леуши определяется администрацией сельского поселения Леуши

7. Законный представитель умершего, при подаче заявления на осуществление погребения, имеет право зарезервировать земельный участок для организации семейного захоронения.

Для резервирования земельного участка законный представитель умершего направляет в адрес администрации поселения заявление о резервирование места для погребения по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку с приложением следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя;

- копии свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению.

8. Специализированная служба осуществляет отвод зарезервированного земельного участка, рядом с осуществленным погребением, для последующего захоронения при предоставлении законным представителем удостоверения о согласовании резервирования земельного участка по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Удостоверение о согласовании резервирования земельного участка должно быть предоставлено в Специализированную службу не позднее 1 рабочего дня с даты осуществления погребения умершего, рядом с захоронением которого резервируется место.

При невозможности осуществления резервирования земельного участка уполномоченный орган администрации сельского поселения Леуши, в срок не позднее 1 дня после поступления заявления о резервировании земельного участка, оформляет отказ в согласовании резервирования земельного участка по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку и копию отказа направляет Специализированной службе в срок, не позднее 1 дня после даты погребения умершего.

IV. Организация похорон с привлечением иной, кроме Специализированной службы, организации (индивидуального предпринимателя**)**

1. Погребение умершего по волеизъявлению умершего (законного представителя умершего) может быть произведено иной организацией (независимо от формы собственности) по согласованию с администрацией сельского поселения Леуши в соответствии с положениями настоящего раздела Порядка.

2. Для согласования погребения иной организацией законный представитель умершего направляет в администрацию сельского поселения Леуши заявление на согласование погребения умершего по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя;

- копии свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению;

- реквизитов организации (индивидуального предпринимателя), не являющейся специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши, которая принимает на себя обязательство осуществления погребения.

3. Уполномоченный орган администрации сельского поселения Леуши, в срок не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, оформляет уведомление о согласовании погребения умершего организацией (индивидуальным предпринимателем), не являющейся специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши, по форме, согласно приложению 9 к настоящему Порядку, и направляет его с копиями приложенных к заявлению документов в Специализированную службу для определения земельного участка для погребения в соответствии с утвержденной схемой погребений и Положением об организации похоронного дела.

4. Иная организация (индивидуальный предприниматель), не являющаяся Специализированной службой, которая принимает на себя обязательство осуществления погребения умершего, самостоятельно взаимодействует со Специализированной службой по определению места погребения.

5. При осуществлении погребения иная организация (индивидуальный предприниматель), принявшая на себя обязательство по погребению умерших граждан, обязана соблюдать правила, установленные Положением об организации похоронного дела и разделом III настоящего Порядка.

6. Иная организация (индивидуальный предприниматель), не являющаяся Специализированной службой, которая принимает на себя обязательство осуществления погребения умершего, в срок не позднее одного рабочего дня после осуществления погребения, направляет Специализированной службе документы, подтверждающие факт погребения умерших граждан (счет-заказ, договор на оказание услуг на погребение, акт оказания услуг (выполненных работ));

7. Специализированная служба, на основании оформленного уполномоченным органом администрации сельского поселения Леуши уведомления о согласовании погребения умершего организацией (индивидуальным предпринимателем), не являющейся Специализированной службой, и документов, подтверждающих фактическое погребение умерших граждан, предоставленных иной организацией, осуществляет внесение записи в журнал учета погребений на территории сельского поселения Леуши умерших граждан.

8. При осуществлении погребения иной организацией (индивидуальным предпринимателем), не являющейся Специализированной службой, гражданам должны быть предоставлены услуги по погребению согласно гарантированному перечню по стоимости не выше стоимости, установленной администрацией сельского поселения Леуши, и качество услуг должно быть не ниже установленного Положением об организации похоронного дела.

9. Иная организация (индивидуальный предприниматель), не являющаяся Специализированной службой за нарушение принятых на себя обязательств по погребению умерших граждан согласно гарантированному перечню услуг несет ответственность как Специализированная служба в соответствии с действующим законодательством.

10. Иная организация (индивидуальный предприниматель), не являющаяся Специализированной службой и осуществляющая, согласно волеизъявлению граждан, погребение на территории сельского поселения Леуши умерших граждан, обязана соблюдать действующее законодательство в сфере организации похоронного дела.

V. Контроль за деятельностью Специализированной службы

1. Контроль за деятельностью Специализированной службы осуществляют:

- уполномоченный орган - структурное подразделение администрации сельского поселения Леуши, уполномоченное на осуществление контроля;

- иные, предусмотренные действующим законодательством, органы и службы.

2. Уполномоченный орган и порядок осуществления контроля уполномоченным органом определяется распоряжением администрации сельского поселения Леуши.

VI. Ответственность и прекращение деятельности Специализированной службы

1. Специализированная служба несет ответственность:

1.1. за отказ от оказания услуг по погребению, согласно гарантированному перечню услуг, в соответствии с законодательством;

1.2. за нарушение правил содержания и эксплуатации кладбищ при оказании ритуальных услуг, в соответствии с законодательством.

2. Прекращение деятельности Специализированной службы осуществляется путем принятия нормативного правового акта администрации сельского поселения Леуши.

3. Деятельность Специализированной службы может быть прекращена в случае:

3.1. несоблюдения требований к Специализированной службе в соответствии с настоящим Порядком;

3.2. нарушения законодательства Российской Федерации;

3.3. нарушения иных нормативных правовых актов муниципального образования сельское поселение Леуши в сфере погребения и похоронного дела.

Приложение 1

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

Руководителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специализированной службы)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на осуществление погребения

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законный

(фамилия, имя , отчество полностью)

представитель умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО умершего полностью)

прошу произвести погребение согласно волеизъявлению умершего.

Сообщаю следующие сведения об умершем и о перечне заказываемых услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Дата смерти |  |
| 2 | Дата рождения |  |
| 3 | Место рождения |  |
| 4 | Место жительства |  |
| 5 | Гражданство |  |
| 6 | Место погребения |  |
| 6.1. | Место подзахоронения\* | Указывается ФИО и дата смерти ранее умершего, дата согласования подзахоронения с администрацией поселения (при необходимости) |
| 7 | Документ, удостоверяющий личность умершего\*\* | (наименование документа)  Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа, выдавшего документ) |
| 8 | Перечень услуг по погребению согласно гарантированному перечню (нужное подчеркнуть) | 1. оформление документов, необходимых для погребения;  2. Предоставление и доставка гроба;  3. Перевозка тела умершего на кладбище;  4. погребение т и установка регистрационного знака |
| 9. | Перечень услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня | 1.  2.  3.  4. |

Приложения:

1.

2.

3.

4.

5.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

С Правилами осуществления погребений ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

Главе сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя администрации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на согласование погребения умершего к ранее осуществленному погребению

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законный

(фамилия, имя, отчество полностью)

представитель умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

согласно волеизъявления умершего «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., прошу согласовать, захоронение рядом с существующем захоронением на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ранее умершего)

- приходящегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается степень родства)

Приложения:

1.

2.

3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

С Правилами осуществления погребений ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Приложение 3

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ**

**погребения умершего к ранее осуществленному погребению**

Администрация сельского поселения Леуши согласовывает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(фамилия, имя , отчество полностью)

законному представителю умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., захоронение рядом с существующем захоронением на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ранее умершего)

- приходящегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается степень родства)

Уполномоченный представитель

администрации сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон:

8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТКАЗ В СОГЛАСОВАНИИ**

**погребения умершего к ранее осуществленному погребению**

Администрация сельского поселения Леуши отказывает в согласовании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- (фамилия, имя, отчество полностью)

законному представителю умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., захоронение рядом с существующем захоронением на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ранее умершего)

- приходящегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается степень родства)

Обоснование причины отказа:

Уполномоченный представитель

администрации сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон:

8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

Главе сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя администрации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на резервирование места для погребения

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законный

(фамилия, имя, отчество полностью)

представитель умершего «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

прошу согласовать резервирование земельного участка рядом с местом погребения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_)

Приложения:

1.

2.

3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

С Правила осуществления погребений ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Приложение 6

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УДОСТОВЕРЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ**

**резервирования земельного участка под погребение**

Администрация сельского поселения Леуши согласовывает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(фамилия, имя, отчество полностью)

законному представителю умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., резервирование рядом с местом погребения на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество умершего)

Земельного участка под последующие погребения родственников размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель

администрации сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон:

8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 7

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТКАЗ В СОГЛАСОВАНИИ**

**резервирования земельного участка под погребение**

Администрация сельского поселения Леуши отказывает в согласовании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(фамилия, имя, отчество полностью)

законному представителю умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г., резервирования рядом с местом погребения на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество умершего)

земельного участка под последующие погребения родственников

Причины отказа:

Уполномоченный представитель

администрации сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон:

8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 8

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

Главе сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя администрации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на согласование погребения умершего организацией (индивидуальным предпринимателем), не являющейся специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ законный

(фамилия, имя , отчество полностью)

представитель умершего «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

прошу согласовать погребение умершего с привлечением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, адрес)

и определить земельный участок для погребения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

на кладбище №\_\_\_

Приложения:

1.

2.

3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

С Правилами осуществления погребений ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Приложение 9

к Порядку деятельности специализированной службы

по вопросам похоронного дела на территории

сельского поселения Леуши

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя умершего)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда, кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНИЕ**

погребения умершего организацией (индивидуальным предпринимателем), не являющейся специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши

Администрация сельского поселения Леуши согласовывает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(фамилия, имя, отчество полностью)

законному представителю умершего «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО умершего полностью)

погребение с привлечением следующей организации (индивидуального предпринимателя), не являющейся специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории сельского поселения Леуши):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (индивидуального предпринимателя) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон |  |

с предоставлением земельного участка размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на кладбище №\_\_\_ (ряд\_\_\_, место\_\_\_\_)

Уполномоченный представитель

администрации сельского поселения Леуши

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон:

8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: 8(34677)\_\_\_\_\_\_\_\_\_