**Отчет об исполнении Плана**

**противодействия коррупции в Кондинском районе на 2014 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители | | Информация об исполнении |
| **Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению антикоррупционной деятельности** | | | | | |  |
| 1.1. | Внесение изменений в: | |  | |  |  |
| 1.1.1 | Постановление администрации Кондинского района от 08 апреля 2013 года № 713 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Кондинского района, органов администрации Кондинского района с правами юридического лица, при замещении которых муниципальный служащий обязан представлять представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» | | В течение месяца после издания нормативного правового акта  (далее – НПА) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Внесение изменений и дополнений не потребовалось. |
| 1.1.2 | Постановление администрации Кондинского района от 22 июля 2013 года № 1532 «Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Кондинского района, органах администрации Кондинского района с правами юридического лица, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» | | В течение месяца после издания НПА Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Постановления администрации Кондинского района: № 2163 от 20.10.2014; № 2084 от 07.10.2014; № 808 от 28.04.2014. |
| 1.1.3 | Постановление администрации Кондинского района от 12 февраля 2013 года № 284 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» | | В течение месяца после издания НПА Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Внесение изменений и дополнений не потребовалось. |
| 1.1.4 | Постановление администрации Кондинского района от 26 марта 2013 года № 654 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений» | | до 30 апреля 2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Внесение изменений и дополнений не потребовалось. |
| 1.1.5 | Постановление администрации Кондинского района от 26 августа 2013 года № 1796 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район и предоставления этих сведений средствам массой информации для опубликования» | | до 30 апреля 2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Внесение изменений и дополнений не потребовалось. |
| 1.1.6 | Постановление администрации Кондинского района от 12 мая 2012 года № 752 «О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений» | | до 01 марта 2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Внесение изменений и дополнений не потребовалось. |
| 1.1.7 | Постановление администрации Кондинского района от 07 октября 2013 года № 2118 «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» | | до 01 марта 2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Постановление № 807 от 28.04.2014 года. |
| 1.1.8 | Постановление администрации Кондинского района от 05 марта 2012 года № 369 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации Кондинского района, структурных подразделений администрации Кондинского района с правами юридического лица, при назначении на которые граждане, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» | | В течение месяца после издания НПА Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | Постановление № 2033 от 20.09.2014 года. |
| 1.2. | Принятие: | |  | |  |  |
| 1.2.1 | Нормативного правового акта на основании требований законодательства о муниципальной службе, противодействии коррупции | | В течение месяца после издания НПА Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | 1.Распоряжение № 33-р от 30.01.2014 «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы».  2.Постановление № 841 от 05.05.2014 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Кондинского района, органах администрации Кондинского района с правами юридического лица»  3.Постановление № 582 от 27.03.2014 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, заменяющими должности муниципальной службы в администрации Кондинского района, в органах администрации Кондинского района с правами юридического лица, а также руководителями учреждений, организаций, подведомственных администрации Кондинского района, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».  4.Распоряжение № 166-р от 28.04.2014 «Об утверждении персонального состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Кондинского района, органах администрации Кондинского района с правами юридического лица».  За 2014 год принято 10 нормативных правовых актов (постановлений) администрации гп. Междуреченский. Утверждены:  - Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению МС и урегулированию конфликта интересов в администрации гп. Междуреченский (пост. № 115-п от 16.06);  - Положение о Межведомственном Совете по противодействию коррупции при главе городского поселения Междуреченский (пост. № 63-п от 02.04);  - Положение о сообщении лицами, замещающими должности МС администрации гп. Междуреченский, муниципальные должности, а также руководителями учреждений, организаций, подведомственных администрации гп. Междуреченский, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (пост. № 65-п от 02.04);  - Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности МС гп. Междуреченский, и членов их семей на официальном сайте администрации гп. Междуреченский и предоставления этих сведений СМИ для опубликования (пост. № 88-п от 25.04);  - Порядок представления гражданами, претендент. на замещение должностей МС администрации гп. Междуреченский, и МС администрации гп. Междуреченский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (новая редакция);  - Перечень должностей МС администрации гп. Междуреченский, при назначении, на которые граждане и при замещении которых МС обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (новая редакция);  - Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя МУ и руководителем МУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (новая редакция);  - Внесены поправки в Кодекс этики и служебного поведения МС;  - Внесены поправки в Положение о комиссии по соблюдению требований дополнено новым основанием для проведения заседания.  Принято 5 изменяющих НПА. Внесены поправки в Положение о комиссии по конфликту интересов, касающиеся контроля за расходами МС и включения в состав комиссии представителей общественности.  - скорректирован Перечень должностей муниципальной службы. |
| 1.2.2. | Нормативного правового акта администрации Кондинского района, регламентирующего  порядок проведения оценки эффективности использования бюджетных средств | | В течение месяца после издания НПА Российской Федерации, ХМАО – Югры | | Комитет по финансам и налоговой политике,  комитет по экономической политике | Регламентирующий порядок проведения оценки эффективности использования бюджетных средств не издан в связи с отсутствием аналогичного НПА на уровне округа. |
| 1.2.3. | Нормативного правового акта администрации Кондинского района, регламентирующего  Работу телефона доверия по выявлению фактов коррупционной направленности | | до 01 марта 2014 года | | Отдел по организации деятельности комиссий | постановление администрации Кондинского района от 10.04.2014 № 681 «Об утверждении Положения о работе «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности |
| 1.2.4. | Нормативного правового акта администрации Кондинского района в соответствии с нормами Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | В течение двух месяцев после принятия федерального правового акта | | Отдел по размещению муниципального заказа | Нормативно правовые акты района, рег­ламентирующие работу, связанную с осуществлением закупок приняты в установленный срок. |
| 1.2.5. | Приведение нормативно правовых актов, регла-ментов, методик, типовых форм в соответствии с нормами Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | В течение трех месяцев после принятия федерального правового акта | | Отдел по размещению муниципального заказа | Нормативно правовые акты, регламенты, методики, типовые формы, приведены в соответствие с нормами Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в установленный срок. |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов** | | | | | | |
| 2.1. | | Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Кондинского района на сайте [www.admkonda](http://www.admkonda).ru | до 25 декабря  2014 года | | Комитет по информационным технологиям и связи | Информация на сайте размещается в соответствии с постановлением администрации Кондинского района от 09 января 2014 года № 1 «Об официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района». Обязательный перечень для размещения информации на сайте установлен постановлениями администрации Кондинского района от 12 апреля 2011 года № 418 «Об организации доступа к информации о деятельности администрации Кондинского района» и от 19 сентября 2011 года № 1528 «О внесении изменений в постановление администрации Кондинского района от 12 апреля 2011 года № 418».  В разделе «Муниципальная служба» ежегодно размещаются сведения о доходах муниципальных служащих и членов их семей, ежеквартально – сведения о численности муниципальных служащих и затратах на их содержание. |
| 2.2. | | Организация работ по переводу государственных и муниципальных услуг в электронный вид, с использованием портала <http://www>.gosuslugi.ru/ | до 25 декабря  2014 года | | Комитет по информационным технологиям и связи | На данном этапе перевода услуг в электронный вид появилась возможность подачи запросов в электронном виде. Заявитель, пройдя процедуру идентификации, может подать заявление на портале, при необходимости вложить отсканированные документы и направить запрос в орган исполнительной власти через Интернет.  Запрос будет принят сотрудником ОИВ и обработан так же, как если бы Заявитель пришел лично. Реализована возможность мониторинга хода обработки запроса. В процессе предоставления длительной услуги Заявитель сможет получать информацию о текущем статусе и месте рассмотрения заявления.  Перечень ведомств, оказывающих услуги: Управление по физической культуре и спорту; управление образования; архивный отдел; управление архитектуры и градостроительства; управление по землеустройству и недропользованию; администрация гп. Междуреченский; администрация гп. Кондинское; администрация сп. Болчары; администрация гп. Луговой; администрация гп. Мортка; управление культуры и молодежной политики администрации Кондинского района; администра­ция гп. Куминский; администрация сп. Леуши; администрация сп. Половинка; администрация сп. Шугур; администрация сп. Мулымья; комитет по развитию производств и инфраструктуры; комитет по экономической политике; отдел жилищной политики; отдел ЗАГС; отдел по опеке и попечительству. |
| 2.3. | | Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества в соответствии с осуществляемыми функциями и полномочиями | до 25 июня,  до 25 декабря  2014 года | | Комитет по финансам и налоговой политике,  комитет по управлению муниципальным имуществом, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств | Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств, в рамках полномочий комитетом по финансам ежедневно проводится санкционирование исполнения расходов бюджета, путем принятия бюджетных обязательств в рамках ассигнований (в 2014 году принято 4224 обязательства на общую сумму 3017260,5 тысяч рублей). А также проведения платежных поручений, в пределах открытых ПОФов и в соответствии с порядком применения бюджетных классификаций, утвержденных Минфином России (по исполнению бюджета 28 068 платежных поручений на сумму – 3 975 287,4 тысяч рублей; по бюджетным и автономным учреждениям 17 553 поручения на сумму 955 638,7 тысяч рублей). |
| 2.4. | | Организация работ по обеспечению функционирования системы межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг | до 20 декабря  2014 года | | Комитет по информационным технологиям и связи | В целях организации межведомственного электронного взаимодействия между органами местного самоуправления и государственными органами власти при предоставлении услуг создано 34 рабочих места для выполнения запроса (17 мест в администрации района + 17 в поселениях).  Администрирование системы, выдача технологических сертификатов, перерегистрация электронных цифровых подписей в системе электронного межведомственного взаимодействия, техническое и методическое сопровождение, осуществляется силами Комитета по информационным технологиям и связи. |
| 2.5. | | Организация и проведение для заказчиков Кондинского района семинара по Федеральному закону от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | до 30 сентября  2014 года | | Отдел по размещению муниципального заказа | Отделом по организации закупок проведены обучающие мероприятия по следующим вопросам: «Организация деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с 01.01.2014 года, в связи с вступлением в силу Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; «Антикоррупционные механизмы в сфере закупок для муниципальных нужд».  Осуществляется подготовка к семинару для представителей муниципальных заказчиков на тему: «Последние изменения в законодательстве в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Практические вопросы». Планируемый срок проведения – 23 декабря 2014 года. |
| 2.6. | | Контроль за обоснованием начальной  максимальной цены муниципальных контрактов (договоров) | В течение  2014 года | | Отдел по размещению муниципального заказа | Постоянно в течение года. |
| 2.7. | | Внесение предложений органам местного самоуправления м о Кондинского района по совершенствованию деятельности и устранению недостатков, установленных при мониторинге эффективности принимаемых ими мер, направленных на профилактику коррупционных проявлений, в том числе в рамках деятельности координационных органов в соответствии с разработанной методикой оценки | до 30 июня,  до 25 декабря  2014 года | | Отдел по организации и деятельности комиссий | Проведены мероприятия по оказанию консультативной и методической помощи городским и сельским поселениям района по результатам мониторинга главам направлены рекомендации по совершенствованию деятельности и устранению недостатков, установленных при мониторинге. |
| 2.8. | | Внедрение системы оценки показателей эффективности управления имуществом, муниципальных ресурсов, обеспечение системы их учета находящимся в собственности Кондинского района | до 25 декабря  2014 года | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Комитетом в отчетном периоде разработана и утверждена постановлением администрации района от 13 февраля 2014 года № 298 «Об утверждении системы показателей оценки эффективности использования и управления муниципальным имуществом муниципального образования Кондинский район» система показателей для оценки эффективности использования муниципального имущества и оценки эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования Кондинский район. В соответствие с утвержденной системой показателей в Департамент по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры ежеквартально направляется информация об оценке эффективности использования и управления муниципальным имуществом Кондинского района.  В рамках бюджетного процесса при осуществлении мониторинга и контроля за поступлениями доходов от использования муниципального имущества Комитетом пересмотрен размер платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда (Постановление администрации Кондинского района от 04.08.2014 №1569 «Об утверждении порядка расчета размера платы и базовой ставки платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей по договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования», так в 2014 году получен бюджетный эффект в размере 881,7 тыс. руб.  Внесены изменения в перечень муниципального имущества, предназначенного к приватизации в 2014 году и плановый период 2015 и 2016 годов (Решения Думы № 466 от 29.05.2014, Решения Думы 486 от 17.09.2014, Решения Думы 512 от 26.11.2014), получен бюджетный эффект в 2014 году в размере 703,4 тыс. руб.  В целях увеличения доходной части бюджета Кондинского района в комитет по финансам направлены предложения о мероприятиях по росту доходов, такие как: внести изменения в перечень муниципального имущества, предназначенного к приватизации в 2014 году и плановый период 2015 и 2016 годов; предусмотреть необходимость направления акционерными обществами, акции которых находятся в муниципальной собственности дивидендов не менее 25%; активизировать работу по взиманию платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда; активизировать работу по увеличению количества жилых помещений, предлагаемых к выкупу, занимаемых по договорам найма жилищного фонда коммерческого использования |
| 2.9. | | Проведение мероприятий по вопросам рассмотрения правоприменительной практики по результатам, вступившим в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, их должностных лиц | до 25 мая,  до 25 ноября  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | В течение года, в соответствии с Планом, на аппаратных учебах рассмотрены вопросы:  - «Соблюдение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, проверки сведений, недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки»  - «О внесении изменений в официальное толкование отдельных норм Закона ХМАО-Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в ХМАО-Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа – Югры от 01.03.2010 № 4676».  - «Антикоррупционные механизмы в сфере закупок для муниципальных нужд».  - «Порядок предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Кондинского района в соответствии с нормативными правовыми актами».  Принято участие в совещании для руководителей и специалистов кадровых служб органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО-Югры на тему: «Совершенствование деятельности в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции на муниципальной службе» (в режиме видеоконференции).  По результатом анализа правоприменительной практики по делам, возникающим из публичных правоотношений (а именно к данной категории дел относятся дела по заявлениям о признании решений, действий (бездействий) ОМСУ, их должностных лиц не законными, признании недействительными ненормативных правовых актов) выявлено, что за 2-е полугодие 2014 года в Кондинский районный суд поступило 2 жалобы от депутата Моталиной Л.Е. о признании действий должностных лиц администрации Кондинского района не законными.  По результатам рассмотрения данных дел судом вынесено решение об отказе в удовлетворении жалобы Л.Е. Моталиной (по первому делу), определение о прекращении производства по жалобе Моталиной Л.Е. в связи с отказом заявителя от заявленных требований (по второму делу). Таким образом, одно дело состоялось в пользу администрации района (действия признаны законными), второе дело было прекращено. |
| 2.10. | | Оценка эффективности и результативности работы муниципальных учреждений Кондинского района не социальной сферы | до 25 ноября  2014 года | | Комитет по экономической политике | Комитет разработал постановление администрации Кондинского района от 19 декабря 2013 г. N 2730 «О целевых показателях эффективности работы муниципальных учреждений Кондинского района не социальной сферы, критериям оценки эффективности и результативности работы и условиях премирования их руководителей», принимал участие в разработке нормативного акта, регламентирующего порядок проведения оценки эффективности использования бюджетных средств (подпункт 1.2.2. пункта 1.2), - постановления администрации Кондинского района от 31.12.2013 года № 2906 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств».  Распоряжение администрации Кондинского района от 02 апреля 2014 № 116-р «О комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений не социальной сферы и выплатам стимулирующего характера их руководителям». |
| 2.11. | | Проведение семинара - совещания по вопросам изменения законодательства о муниципальной службе, противодействии коррупции с привлечением лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | до 15 марта  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики | 25 марта 2014 года на аппаратной учебе рассмотрен вопрос «Правила оформления, порядок предоставления и размещения на официальном сайте сведений о доходах, расходах, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».  09 декабря 2014 года проведен семинар по теме: «Новое в законодательстве муниципальной службы, противодействии коррупции» (в связи с принятием Указа Президента РФ № 460 от 23.06.2014).  28 января 2014 рабочее совещание «Подведение итогов по формированию кадрового резерва, подготовка к декларационной компании, обзор изменений законодательства РФ и ХМАО по вопросам муниципальной службы» - 5 МС.  25 февраля 2014 аппаратная учеба «Основные вопросы антикоррупционного законодательства, регламентирующего порядок уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений» 5 МС.  25 марта 2014 аппаратная учеба «Кодекс этики, антикоррупционная экспертиза» - 1 МС.  09 апреля 2014 окружная видеоконференция «Совершение деятельности в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции на муниципальной службе» - 2 МС.  27 мая 2014 аппаратная учеба «Ограничения, запреты, в т.ч. по подаркам, установление наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки» - 5 МС.  24 июня 2014 аппаратная учеба «Ограничения, запреты, в т.ч. по подаркам» - 2 МС.  28 октября 2014 аппаратная учеба «Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов» - МС.  09 декабря 2014 совещание «Новое в законодательстве о муниципальной службе, противодействии коррупции» - 2 МС. |
| 2.12. | | Проведение совещания с представителями администраций городских и сельских поселений муниципального района по результатам проведенного мониторинга деятельности комиссий по урегулированию конфликта интересов | до 25 апреля  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики | Утверждено постановление № 841 от 05.05.2014 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Кондинского района, органах администрации Кондинского района с правами юридического лица». Данное постановление размещено на сайте органов местного самоуправления администрации Кондинского района в разделе «Муниципальная служба».  В течении текущего года проводился мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по информации размещаемой на сайтах органов местного самоуправления городских и сельских поселений района. Результаты мониторинга доведены руководителей органов местного самоуправления и ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений в городских и сельских поселениях Кондинского района. |
| 2.13. | | Проведение совещания с представителями администраций городских и сельских поселений муниципального района по результатам проведенного мониторинга по вопросу формирования кадрового резерва | до 25 января  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики | В январе 2014 года проведено совещание работников городских и сельских поселений, ответственных за ведение кадровой работы, профилактику коррупционных и иных правонарушений с участием глав поселений на котором был рассмотрен вопрос: «Формирование кадрового резерва в органах местного самоуправления». |
| **Раздел 3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества и проведению социологических исследований** | | | | | | |
| 3.1. | | Проведение социологических исследований состояния и эффективности противодействия коррупции на территории Кондинского района, в том числе в разрезе муниципальных образований. Внесение по результатам социологических исследований рекомендаций (предложений) органам местного самоуправления муниципальных образований Кондинского района по устранению предпосылок возникновения коррупционных проявлений | до 30 июня,  до 25 декабря  2014 года | | Общественная палата Кондинского района  (по согласованию) | Для эффективности противодействия коррупции на территории Кондинского района главам городских и сельских поселений района направлены результаты мониторинга мнения населения о состоянии и эффективности противодействия коррупции за 2013 год с указанием причин увеличения числа респондентов, отметивших рост уровня коррупции в указанных муниципальных образованиях, и рекомендаций о мерах, направленных на изменение негативных тенденций. Общественных советах поселений рассмотрены результаты мониторинга. Информация размещена на официальном сайте администрации района в разделе «Комиссии и советы». |
| 3.2. | | Размещение в средствах массовой информации, на сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район материалов по антикоррупционной пропаганде | до 25 декабря  2014 года | | Управление по правовым вопросам | Информация регулярно размещается на сайте администрации Кондинского района (план работы совета, план противодействия коррупции на территории района, протоколы заседания советов, НПА, мониторинг), на телерадиокомпании Конда ежеквартально освещается работа совета по противодействию коррупции |
| 3.3. | | Установка телефона доверия в целях обеспечения приема, учета и рассмотрения обращений заявителей о фактах коррупционных проявлений | до 25 мая  2014 года | | Отдел по организации деятельности комиссий | Телефон доверия установлен по адресу ул. Титова д. 14, гп. Междуреченский (здание администрации Кондинского района) №8 (34677) 33-167. |
| 3.4. | | Размещение на сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район информации о рассмотренных вопросах, касающихся соблюдения муниципальными служащими служебного поведения и урегулирования конфликта интересов | до 25 марта,  до 25 июня,  до 25 сентября,  до 25 декабря  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики | Информация размещается по мере необходимости в соответствии с планом работы комиссии.  Выписки из протоколов заседания комиссии размещаются на сайте в установленные нормативным правовым актом администрации Кондинского района сроком.  Информирование граждан и организаций о рассмотренных вопросах, касающихся соблюдения муниципальными служащими, служебного поведения и урегулирования конфликта интересов производится посредством размещения информации о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на сайте: http:междуреченский.com в разделе Муниципальная служба / Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов / Выписки из протоколов заседания комиссии. |
| 3.5. | | Размещение информации о рассматриваемых на аппаратных учебах вопросов правоприменитель-ной практики по результатам, вступившим  в законную силу решений судов о признании не действительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, их должностных лиц и материалов (докладов), касающихся иных рассматриваемых вопросов | Ежемесячно  2014 год | | Управление муниципальной службы и кадровой политики,  управление по правовым вопросам | Информация, рассматриваемая на аппаратной учебе, размещается в виде доклада, представленного ответственным лицом, за освещение включенного в повестку вопроса, на сайте органов местного самоуправления администрации Кондинского района в разделе: «Муниципальная служба», в подразделе «Профилактика коррупционных и иных правонарушений» в течении рабочего дня после окончания учебы. |
| **Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению** | | | | | |  |
| 4.1. | | Подготовка плана - графика предоставления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений справок | до 15 января  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики | План-график утвержден заместителем главы администрации Кондинского района 13 января 2014 года.  План-график сдачи справок утвержден распоряжением от 12.03.2014 № 93-р «О предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2013 год». |
| 4.2. | | Организация предоставления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (100% охват) | до 30 апреля  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены в управление муниципальной службы и кадровой политики муниципальными служащими администрации Кондинского района, органами администрации Кондинского района с правами юридического лица без нарушений, в установленные законом сроки.  Всего представили сведения о доходах муниципальные служащие администрации Кондинского района – 81 чел., членов семьи – 128 чел. Муниципальные служащие органов администрации с правами юридического лица 42 чел., члены семьи – 76 чел. Руководители муниципальных учреждений 3 чел. И 5 членов семьи.  Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы в администрации Кондинского района и органах администрации с правами юридического лица администрации Кондинского района – 14 чел., членов семьи 18 чел., органа администрации – 3 чел., 3 члена семьи.  В срок до 30.04.2014 года от муниципальных служащих администрации поселения и от руководителей муниципальных учреждений, в полном объеме истребованы сведения о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера (в том числе членов их семей).  Организовано предоставление муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (охват 100%).  Предоставлено 9 сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (1 в отношении главы поселения, 3 в отношении муниципальных служащих, 2 в отношении членов семьи муниципальных служащих, 2 в отношении руководителей муниципальных учреждений, 1 в отношении членов семьи руководителей муниципальных учреждений.  29 муниципальных служащих гп. Междуреченский, в т.ч. 8 претендентов предоставили сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также своих супругов и несовершеннолетних детей за 2013 год и 2 руководителя МУ. |
| 4.3. | | Осуществление сверок достоверности и полноты сведений, предоставленных муниципальными служащими.  Осуществление сверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | После дня предоставления справок | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Сверочные мероприятия об установлении достоверности и полноты представленных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проведены в полном объеме.  На основании результатов сверки, установлено, что у двоих муниципальных служащих сведения о доходах за 2013 год представлены в неполном объеме. После проведения проверок установлено, что сведения о доходах за 2013 год представлены одним муниципальным служащим. Данному муниципальному служащему вынесено дисциплинарное взыскание в виде замечания.  Сверочные мероприятия об установлении достоверности и полноте представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проведены в полном объеме. Всего 17 человек и 21 член семьи.  Проведена проверка достоверности и полноты предоставленных вышеуказанных сведений. Несоответствий предоставленных сведений не выявлено.  После предоставления справок осуществлялась сверка достоверности и полноты сведений, предоставленных муниципальными служащими.  Проведено 6 сверок достоверности и полноты предоставленных сведений (1 в отношении главы поселения, 3 в отношении муниципальных служащих, 2 в отношении членов семьи муниципальных служащих).  Проведена предварительная сверка всех сведений, представленных муниципальными служащими за 2013 год. Всего проведена сверка по 21 справке.  В 2014 году на муниципальную службу поступило 8 граждан. Сверки достоверности и полноты сведений, проведены по всем справкам, нарушений не выявлено. |
| 4.4. | | Организация сообщения представителю (нанимателю) работодателю по последнему месту службы гражданина, ранее замещавшего должность муниципальной службы и поступающему на должность, перечень которых определен НПА администрации Кондинского района о заключении с ним трудового договора | В десятидневный срок после заключения договора | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Трудовые договоры не заключались.  За отчетный период в связи с приемом на муниципальную службу представлена информация представителю (нанимателя) работодателя о заключении трудового договора с 5 гражданами.  1.Рассмотрение на комиссии по урегулированию конфликта интересов поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрацию городского поселения Мортка уведомления коммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации городского поселения Мортка, трудового договора при условии, что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой организации комиссией не рассматривался (должность не включена в соответствующий перечень);  2.Рассмотрение на комиссии по урегулированию конфликта интересов вопроса о даче гражданину согласия на замещение должности в МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».  За 2014 год из поступивших на муниципальную службу в администрацию гп. Междуреченский 8 граждан, нет ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы (в течение 2 лет). В связи с этим представителю нанимателя по последнему месту работы вышеуказанных граждан сообщения не направлялись. |
| 4.5. | | Обеспечение ознакомления под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, муниципальных служащих с положениями законодательства о муниципальной службе, НПА администрации Кондинского района, касающихся предотвращения возникновения конфликта интересов на муниципальной службе | Перед поступлением на муниципальную службу | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Ознакомление под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, осуществляется перед поступлением на муниципальную службу, также по мере принятия нормативного правового акта.  Ознакомлен под роспись (1 чел.) поступающий на муниципальную службу, с положением законодательства о муниципальной службе. НПА администрации Кондинского района, касающихся предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе.  При поступлении на муниципальную службу граждане ознакамливаются с положениями законодательства о муниципальной службе, нормативно-правовыми актами администрации сельского поселения Болчары, касающимися предотвращения возникновения конфликта интересов на муниципальной службе.  Организовано ознакомление в журнале под роспись в муниципальных служащих с положениями законодательства о муниципальной службе, НПА, касающихся предотвращения возникновения конфликта интересов на муниципальной службе.  Общим отделом на постоянной основе велось ознакомление под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, а также замещающих должности муниципальной службы с положениями законодательства о муниципальной службе, нормативными правовыми актами городского поселения Междуреченский в части предотвращения возникновения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| 4.6. | | Обеспечение рассмотрения поступивших обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседании комиссии по соблюдению муниципальными служащими служебного поведения и урегулирования конфликта интересов. Применение мер ответственности | По мере поступления обращений | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Обращений не поступало.  За отчетный период проведено 15 заседаний комиссий, рассмотрено 32 вопроса по обращению муниципальных служащих. Комиссией установлено 2 нарушения, 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.  На комиссии по соблюдению муниципальными служащими служебного поведения и урегулирования конфликта интересов рассмотрено два заявления от должностных лиц о возможности выполнять другую работу. Приняты решения разрешить выполнять иную работу вне основного рабочего времени.  Обращений граждан и должностных лиц о конфликтах интересов и возможных коррупционных проявлений в комиссию по соблюдению служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в администрации сельского поселения Болчары в 2014 году не поступало.  1.Рассмотрение обращений 7 муниципальных служащих об иной оплачиваемой работе в участковой избирательной комиссии;  2.Рассмотрение поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрацию городского поселения Мортка уведомления коммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации городского поселения Мортка, трудового договора при условии, что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой организации комиссией не рассматривался (должность не включена в реестр);  3.Рассмотрение вопроса о даче гражданину согласия на замещение должности в МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».  На заседание комиссии 13.08.2014 (протокол № 2) рассмотрено 3 уведомления муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. |
| 4.7. | | Включение в трудовые договоры с муниципальными служащими дополнительных условий, касающихся обязанности муниципальных служащих и прав работодателя в целях противодействия коррупции на основании изменений требований законодательства | По мере изменения законодательства | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Во исполнение распоряжения № 33-р от 30.01.2014 «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы» должностные инструкции муниципальных служащих, выполняющий функцию «руководитель» дополнены пунктом о возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы (в 74 должностные инструкции муниципальных служащих (с учетом органов администрации Кондинского района с правами юридического лица), 4 должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений).  Своевременно включены в договоры с муниципальными служащими дополнительные условия, касающиеся обязанности муниципальных служащих и прав работодателя в целях противодействия коррупции на основании изменения требований законодательства.  В случаях изменений требований законодательства, в трудовые договоры с муниципальными служащими включаются дополнительные условия, касающиеся обязанности муниципальных служащих и прав работодателя в целях противодействия коррупции.  В трудовые договоры с муниципальными служащими включены дополнительные условия, касающиеся обязанности муниципальных служащих и прав работодателя в целях противодействия коррупции на основании изменений требований законодательства.  В трудовые договоры муниципальных служащих в 2014 году дополнения не вносились. |
| 4.8. | | Осуществление проверок сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу, муниципальными служащими персональных данных | По мере необходимости  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | Выполнено.  В отчетном периоде проведены мероприятия по осуществлению проверок подлинности дипломов об образовании на муниципальную службу граждан – 15 чел. – 16 дипломов об образовании. Граждан, претендующих на включение в кадровый резерв управленческих кадров 21 чел. – 37 документов об образовании.  В 2014 году граждане на муниципальную службу городского поселения Мортка не поступали. |
| 4.9. | | Обеспечение выезда в городские и сельские поселения муниципального района с целью оказания методической и практической помощи по вопросам противодействия коррупции | В соответствии с графиком выезда в течение 2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, управление по правовым вопросам | В соответствии с графиком выезда в течение 2014 года выезды в городские и сельские поселения (всего 10 поселений) осуществлены на 100%. |
| 4.10. | | Проведение мониторинга принятых нормативных правовых актов, размещения информации на сайте органов местного самоуправления по вопросам деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, формированию кадрового резерва администраций городских и сельских поселений муниципального района | до 31 августа,  до 25 декабря  2014 года | | Управление муниципальной службы и кадровой политики, администрации городских и сельских поселений района  (по согласованию) | При проведении совещания с работниками ответственными за ведение кадровой работы, профилактику коррупционных и иных правонарушений городских и сельских поселений 28 января рассматривался, стоящий в повестке совещания, вопрос о размещении информации, касающейся вопросов профилактики коррупции на сайтах органов местного самоуправления. Даны рекомендации об обязательном размещении на сайтах органов местного самоуправления Памятки муниципальным служащим по вопросам коррупционных правонарушений, информации о внесении изменений и дополнений в нормативно-правовые акты в связи с изменениями в законодательстве по вопросам профилактике коррупции, работе конкурсной комиссии и т.д.  Мониторинг проведен. Информация представлена на совещании с работниками ответственными за ведение кадровой работы, профилактику коррупционных и иных правонарушений с участием глав городских и сельских поселений 28 января 2014 года.  По мере проведения заседаний комиссий приглашение на заседание представителей структурных подразделений органа местного самоуправления осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также фиксируется в протоколе заседания комиссии.  Информация о принятых нормативно-правовых актах, о противодействии коррупции размещается на сайте Кондинского района.  Принятые нормативные правовые акты, в сфере противодействия коррупции на сайте Кондинского района в разделе «Городские и сельские поселения. Городское поселение Мортка. Муниципальная служба. |