**Пошаговая**

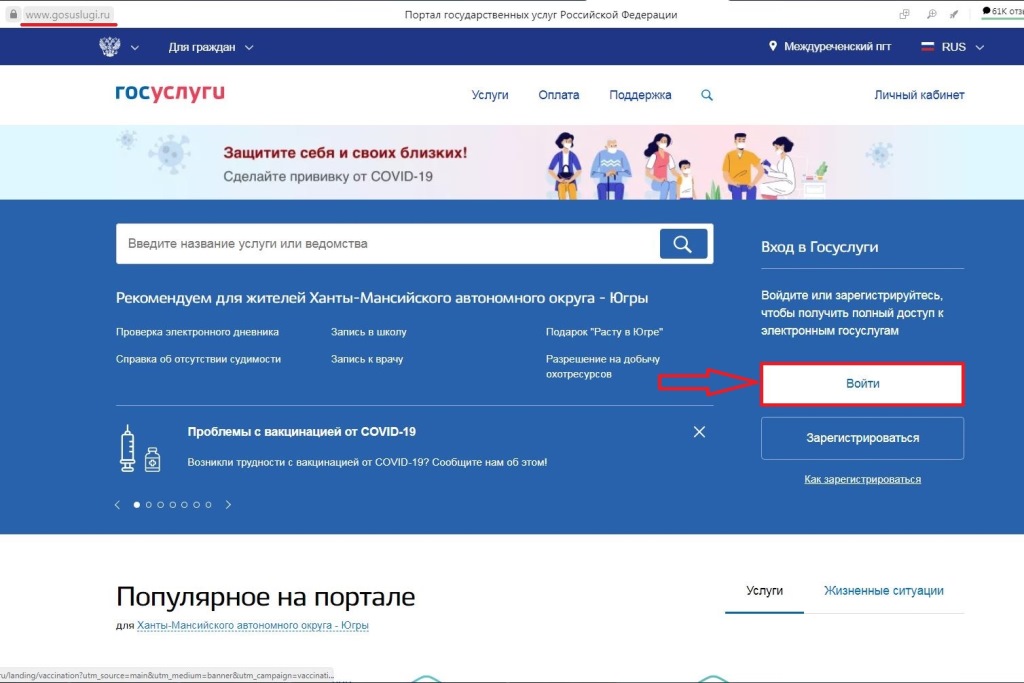
**инструкция подачи заявления о содействии в поиске подходящей работы**

Для подачи заявления гражданину необходимо иметь доступ к компьютеру либо ноутбуку или смартфону с возможностью работы в сети Интернет, а также подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг (Госуслуги) (далее по тексту – Портал).

**Шаг 1.**

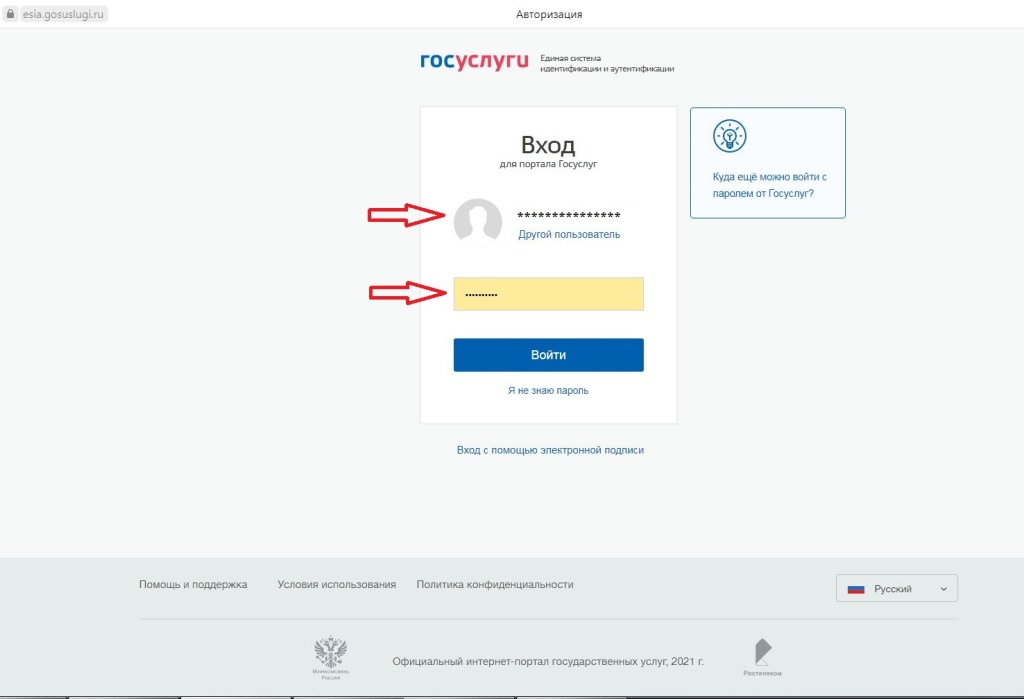
Зайдите на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

На главной странице портала нажмите кнопку «Войти».



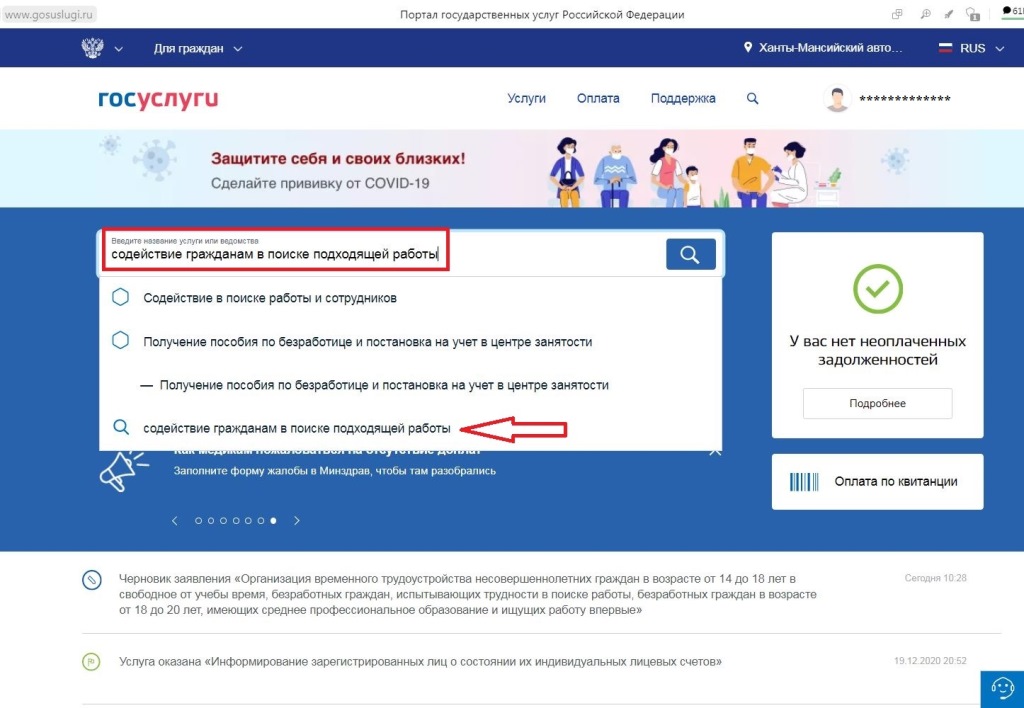
**Шаг 2.**

Авторизуйтесь на Портале с использованием логина и пароля подтвержденной учетной записи. **Если у Вас нет подтвержденной учетной записи** на портале «Госуслуги», ее необходимо создать (зарегистрироваться) и подтвердить в МФЦ, Пенсионном фонде, либо с использованием сервисов «СбербанкОнл@йн», «Почта банк», «Тинькофф банк».



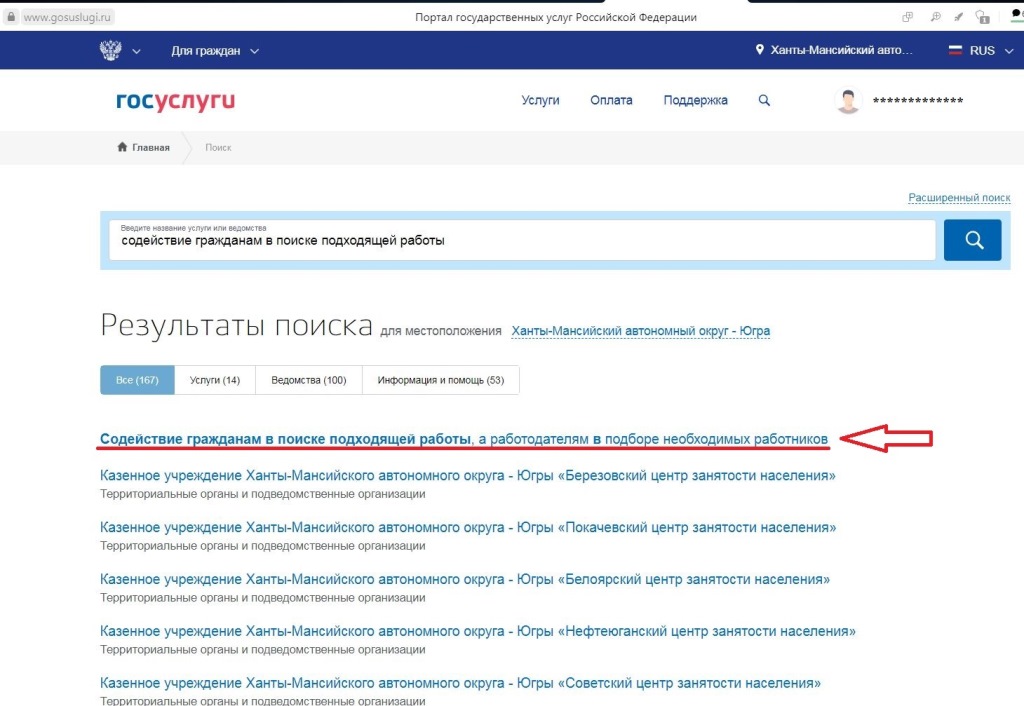
**Шаг 3.**

После авторизации на Портале, на главной странице в строке поиска наберите: «содействие гражданам в поиске подходящей работы». Из списка выберите соответствующее значение.



**Шаг 4.**

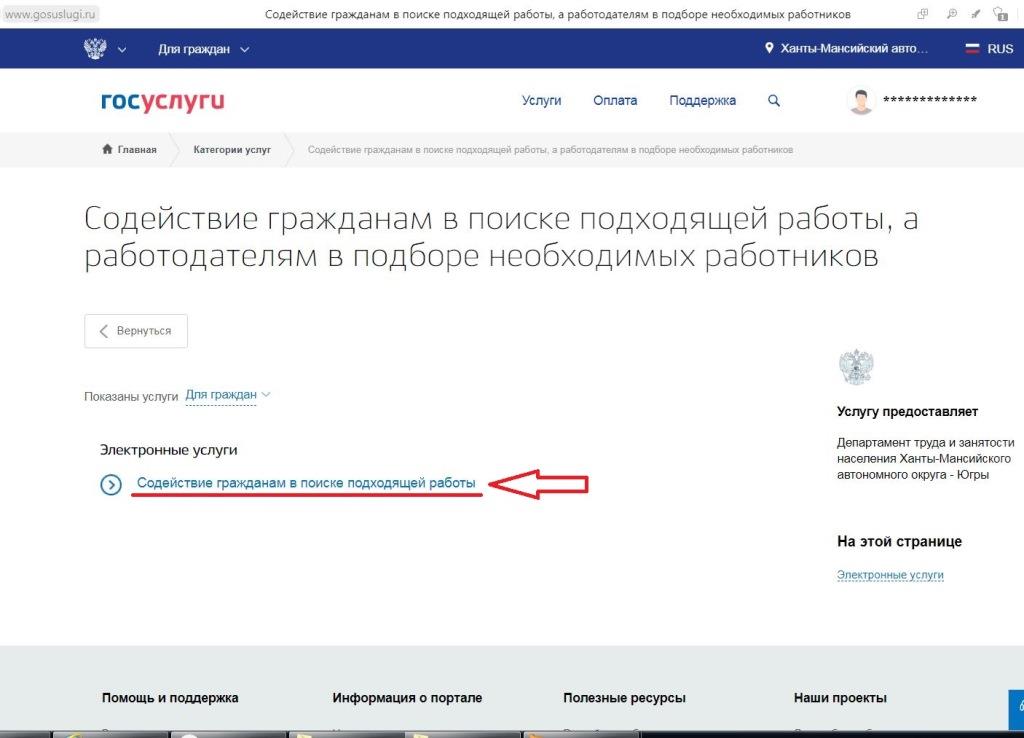
В результатах поиска выберите услугу «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников».



Далее перейдите по указанной ссылке.



Далее перейдите по указанной ссылке.



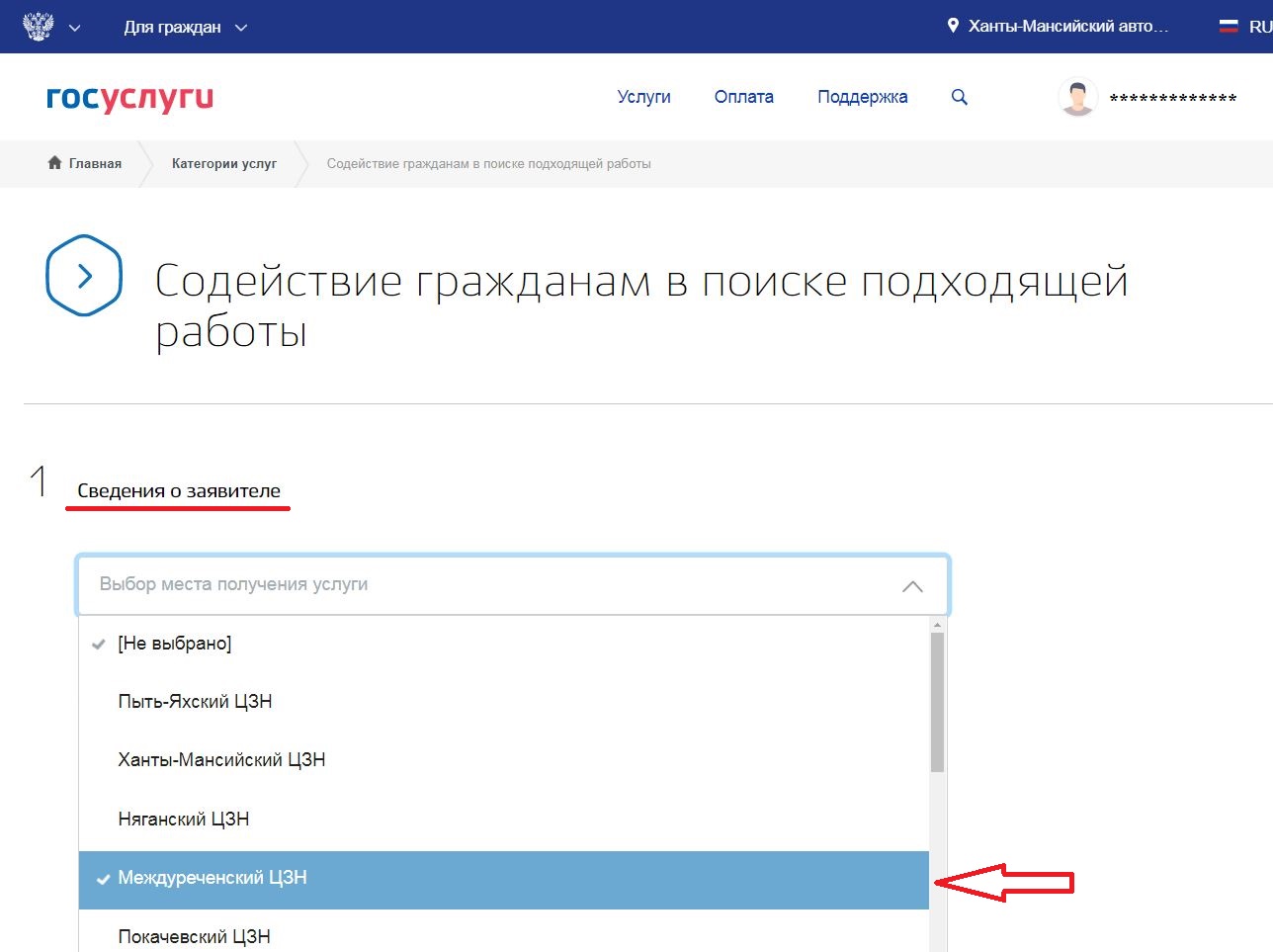
**Шаг 5.**

Нажмите на кнопку «Получить услугу».

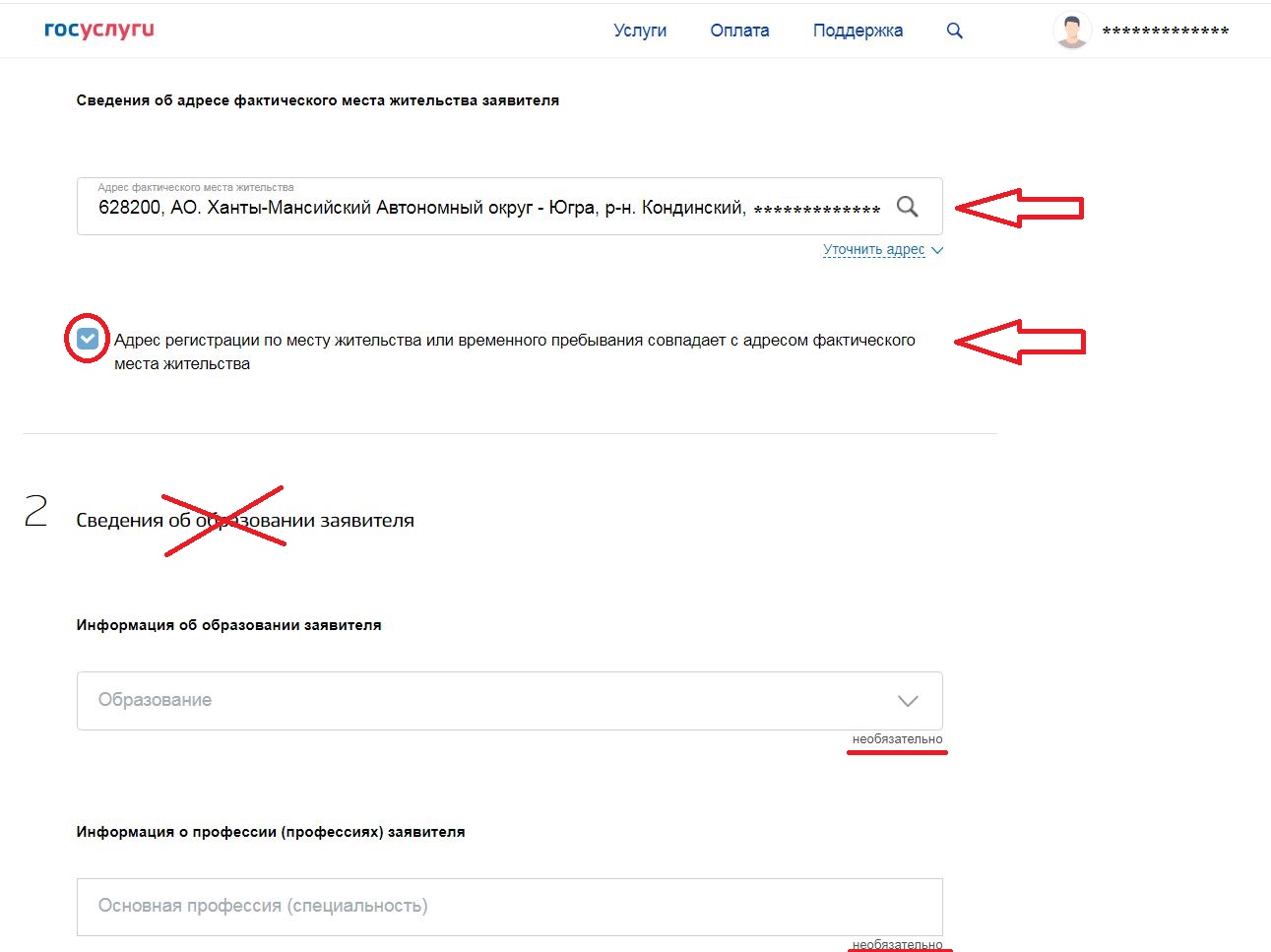


**Шаг 6.**

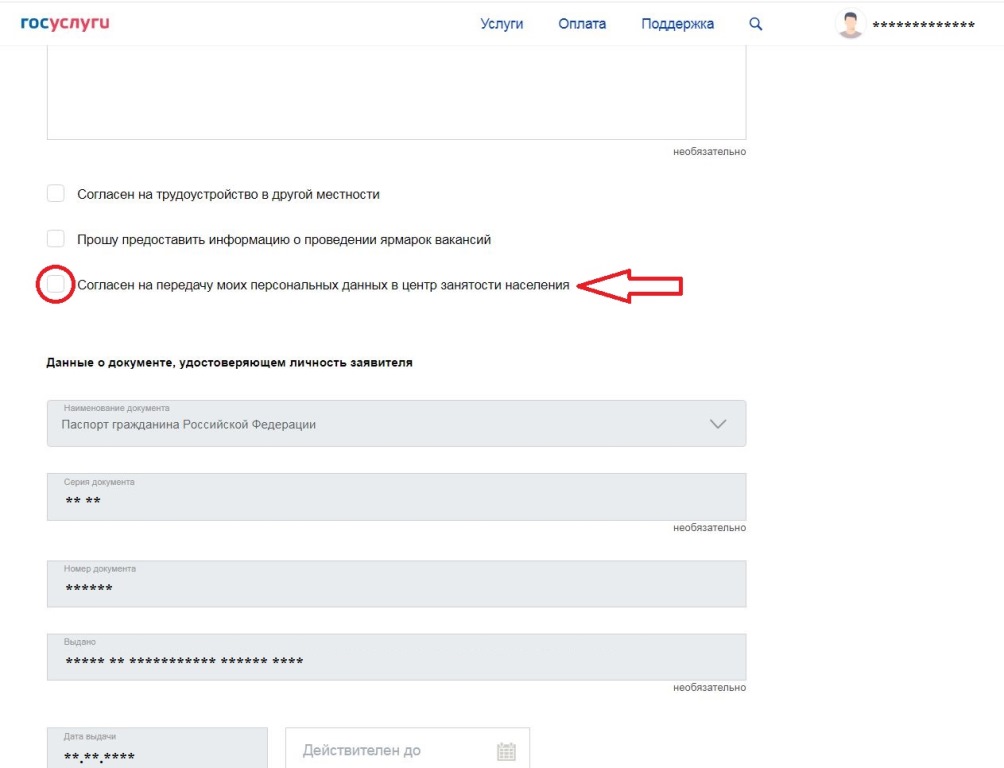
Заполните заявление. В пункте 1 «Сведения о заявителе» в поле «Выбор места получения услуги» выберите Междуреченский ЦЗН.



Заполните сведения об адресе фактического места жительства. Установите отметку, если адрес регистрации по месту жительства совпадает с адресом фактического места жительства.



Установите отметку о согласии на передачу персональных данных.



Нажмите кнопку «Подать заявление».

