**ОБЗОР**

**ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ И ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

**ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**В РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

**И ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ**

**ЗА 2018 ГОД**

В целях оказания методической и практической помощи органам местного самоуправления муниципального образования Кондинский район в реализации законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции Управлением кадровой политики администрации Кондинского района в 2018 году была организована рабочая группа для выездных мероприятий в поселения Кондинского района.

Так за прошедший год были осуществлены выездные мероприятия по оказанию методической и практической помощи в администрация:

- городского поселения Луговой;

- городского поселения Мортка;

- сельского поселения Мулымья.

В ходе осуществления мероприятий рабочей группой проведен мониторинг и оказана помощь специалистам администраций поселений по основным направлениям их деятельности, в том числе касательно:

- структуры администрации, штатной численности;

- Положений о структурных подразделениях, должностных инструкций, Перечней должностей, квалификационных требований;

- анализа муниципальных правовых актов, принятых во исполнение федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- поступления на муниципальную службу;

- формирования кадрового резерва, резервов управленческих кадров, организации работы с ними и их эффективное использование;

- организации дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих;

- проведения аттестации и квалификационных экзаменов. Присвоения муниципальным служащим классных чинов;

- обработки персональных данных муниципальных служащих;

- соблюдения служебной дисциплины муниципальными служащими, практики применения и снятия дисциплинарных взысканий;

- поощрения муниципальных служащих в соответствии с установленным порядком;

- реализации муниципальной программы развития муниципальной службы;

- организации работы по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

- деятельности координационного органа в сфере противодействия коррупции;

- планирования антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления;

- соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений;

- анализа принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов, в том числе, связанного со скрытой аффилированностью;

- информационно-пропагандистской работы, взаимодействия с институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

- кадрового делопроизводства.

В результате данных мероприятий, общения со специалистами администраций, оказания им практической помощи рабочей группой были даны разъяснения, методические рекомендации, образцы правовых актов и иных документов. Состоялся обмен практик.

Рекомендации рабочей группы были применены администрациями поселений на практике, учтены в дальнейшей работе, исправлены недочеты.