**ПРОЕКТ**

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от \_\_\_\_\_ июль 2019 года |  | |  | №\_\_\_\_ |
|  | пгт. Междуреченский | |  | |
| Об утверждении Порядка применения органом местного самоуправления муниципального образования Кондинский район механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования | | |

В соответствии со статей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Утвердить Порядок применения органом местного самоуправления муниципального образования Кондинский район механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Состав Комиссии по отбору проектов (объектов) с применением механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Структурным подразделениям администрации Кондинского района (главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования Кондинский район) при формировании бюджета Кондинского района, внесении предложений по изменению (уточнению) бюджета Кондинского района обеспечить применение механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования при определении проектов, объектов, мероприятий финансируемых за счет средств бюджета Кондинского района.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |
| --- |
| Глава Кондинского района А.В. Дубовик |

Приложение 1

к постановлению администрации

Кондинского района

от \_\_\_\_\_\_ июля 2019 года

**Порядок  
применения органом местного самоуправления муниципального образования Кондинский район механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования   
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру применения органом местного самоуправления муниципального образования Кондинский район (далее – органы местного самоуправления) механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования в целях вовлечения граждан в процесс принятия управленческих решений.

2. В рамках Порядка используются следующие понятия:

инициативное бюджетирование - совокупность практик участия населения в определении и выборе проектов, направленных на решение вопросов местного значения, финансируемых за счет средств местного бюджета с возможным привлечением средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, а также в последующем контроле за реализацией отобранных проектов;

партисипаторное бюджетирование - распределение выделенной части местного бюджета бюджетной комиссией, состоящей из жителей муниципального образования и представителей органов местного самоуправления;

инициатор опроса – структурное подразделение администрации Кондинского района (главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования Кондинский район, ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы Кондинского района), Комиссия по отбору проектов (объектов) с применением механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования (далее - Комиссия).

1. Ответственными исполнителями настоящего Порядка являются структурные подразделения администрации Кондинского района, Комитет по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района (далее – Комитет по финансам), Комиссия.
2. Координатором применения данного Порядка является Комитет по финансам.
3. Цели реализации Порядка:

* упорядочение и согласование действий органа местного самоуправления муниципального образования Кондинский район;
* развитие потенциала органа местного самоуправления, активное участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемых в рамках программ, а также в последующем содержании и обеспечении сохранности объектов;
* повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за действиями органов местного самоуправления.

1. Задачи, поставленные при реализации Порядка:

* повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
* развитие взаимодействия органов местного самоуправления и населения Кондинского района.

1. Механизм реализации Порядка основан на скоординированных действиях ответственных исполнителей по использованию практик инициативного, партисипаторного бюджетирования.
2. Финансирование отобранных проектов (объектов) осуществляется за счет средств бюджета Кондинского района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и граждан, а также за счет не денежного вклада населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы).
3. Инициативное бюджетирование реализуется на уровне муниципального образования Кондинский район в форме проекта «Народный бюджет», в рамках которого жители муниципального образования формируют заявки на участие в конкурсном отборе, предлагают проекты по решению вопросов местного значения, финансируемые за счет средств местного бюджета с возможным привлечением средств индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и граждан (как в виде финансовых средств, так и трудового участия), а также в последующем контроле за реализацией отобранных проектов.
4. Партисипаторное бюджетирование реализуется на уровне муниципального образования Кондинский район в форме принятия решений Комиссией с учетом мнения населения определенного по средствам проведенных опросов.
5. Инициатор опроса направляет одновременно обращение в Комиссию и в Комитет по финансам о необходимости изучения мнения населения с предложение формулировки вопроса (вопросов) по которым необходимо провести опрос граждан.
6. Комитет по финансам регистрирует обращение, в течение 3 рабочих дней готовит повестку заседания Комиссии.
7. Комиссия рассматривает обращение и принимает решение о назначении опроса, либо отказе в проведении опроса.
8. Опрос проводится Комитетом по информационным технологиям и связям в форме прямого голосования, проводимого на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района, в социальных группах в сети «Интернет», анкетирования.
9. Информирование населения об отборе проектов (объектов) осуществляется через средства массовой информации, на официальном сайте органа местного самоуправления Кондинский район, в социальных группах в сети «Интернет», распространением полиграфической продукции: листовки, объявления, баннеры.
10. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений Комиссией, органом местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.
11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
12. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.
13. Опрос граждан проводится по инициативе Комиссии, в соответствии с протокольным решением.
14. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) форма опросного листа;

4) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

21. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

22. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления.

23. По итогам проведенного опроса комитет по информационным технологиям и связям администрация Кондинского района направляет результаты опроса в комиссию с одновременным размещением на официальном сайте органа местного самоуправления Кондинский район во вкладке «Народный бюджет».

26. Структурные подразделения администрации Кондинского района, ответственные за реализацию проектов (объектов), до начала реализации проекта направляют в Комитет по финансам фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируются проводится работы.

25. Отдел по вопросам местного самоуправления администрации Кондинского района организует общественные мероприятия (участие граждан в реализации проекта) и предоставляет фотоматериалы в Комитет по финансам.

26. По окончании реализации проекта (объекта) структурные подразделения администрации Кондинского района, ответственные за реализацию проектов (объектов) направляют в Комитет по финансам в течение семи рабочих дней (с даты фактического завершения работ) отчет в форме краткого письменного описания результатов реализации проекта (объекта) с обязательным приложением фотографий с места реализации и протоколов (актов) общественной комиссии по обеспечению реализации проекта.

27. Комитет по финансам в течение двух рабочих дней с момента получения материалов по реализации проекта (объекта) от структурных подразделений (ответственных за реализацию проекта (объекта)) направляет в Комитет по информационным технологиям и связям администрация Кондинского района для размещения указанной информации во вкладке «Народный бюджет» с целью информирования жителей Кондинского района.

Комиссия и порядок работы

1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения отбора проектов (объектов) с применением механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

* 1. Формирует перечень вопрос (проблем) местного значения для решения которых используются механизмы инициативного (партисипаторного) бюджетирования.
  2. Объявляет начало отбора проектов (объектов), срок проведения отбора.
  3. Подводит итоги проведенного отбора, опроса.
  4. Определяет перечень проектов (объектов) победителей отбора.
  5. Осуществляет мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках проекта.
  6. Принимает в пределах своей компетенции одно из следующих решений:

2.6.1. объявить конкурсный отбор проектов в рамках проекта «Народный бюджет»;

2.6.2. объявить отбор проектов (объектов) по решению вопросов местного значения с целью изучения мнения населения;

2.6.3. определить результаты конкурса, отбора, опроса.

2.6.4. определить проекты (объекты), реализуемые за счет средств местного бюджета без проведения конкурса, отбора, опроса.

3. Комиссию возглавляет председатель.

4. Заседание Комиссии назначает и ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6. Комиссия правомочна принимать решения по вопросам, отнесенным к её компетенции, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины её членов.

7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии при принятии решения председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

8. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем.

9. При отсутствии председателя комиссии на заседании председательствует и подписывает протокол заместитель председателя комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии его замещает лицо, исполняющее его обязанности по основной деятельности. Комиссия может привлекать к участию в заседаниях приглашенных лиц.

10. В протоколе указываются лица, принявшие участие в заседании Бюджетной комиссии, вопросы, рассматриваемые комиссией, принятые решения.

Приложение 2

к постановлению администрации

Кондинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года №\_\_

Состав

бюджетной комиссии по отбору проектов (объектов)

с применением механизмов инициативного (партисипаторного) бюджетирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | Глава района | А.В. Дубовик |
| Заместитель председателя комиссии | Заместитель главы района – председатель комитета по финансам | Г.А. Мостовых |
| Секретарь комиссии | Начальник отдела межбюджетных отношений и долговой политики комитета по финансам | С.Н. Лукманова |
| Члены комиссии: | | |
| Заместитель главы района, курирующий правовые вопросы комитета по управлению муниципальным имуществом и управления жилищно-коммунального хозяйства | | А.А. Яковлев |
| Заместитель главы района, курирующий вопросы кадровой политики, управления внутренней политики, управления по природным ресурсам и экологии, реализацию в муниципальном образовании Кондинский район государственной национальной политики и мероприятий по профилактике экстремизма и общие вопросы | | А.В. Кривоногов |
| Заместитель главы района - председатель комитета экономического развития | | Н.Ю. Максимова |
| Заместитель главы района, курирующий вопросы управления архитектуры и градостроительства, управления гражданской защиты населения | | С.А. Боенко |
| Председатель комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района | | С.П. Кулиниченко |
| Директор Муниципального учреждения Управление капитального строительства Кондинского района | | С.В. Григоренко |
| Председатель комитета по информационным технологиям и связи администрации Кондинского района | | Т.Л.Самара |
| Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Кондинского района | | А.В. Зяблицев |
| Начальник отдела по вопросам местного самоуправления администрации Кондинского района | | В.С. Москов |
| Глава городского поселения Междуреченский | | А.А. Кошманов |
| Депутат Совета депутатов городского поселения Междуреченский | | Н.Т. Королева |
| Председатель общественного совета Кондинского района | | С.П. Росляков |
| Председатель общественного молодежного Совета при главе Кондинского района | | А.С. Смолев |
| Председатель Кондинской районной общественной организации ветеранов 9пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов | | А.И. Клочкова |
| Физические лица по предложению органов местного самоуправления Кондинского района | |  |