ПРОЕКТ

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**ДУМА КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет**

**их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов на территории Кондинского района**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Кондинского района от 29 октября 2021 года № 843 «О принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения на 2022-2024 годы», Устава Кондинского района, Уставом Кондинского района, Дума Кондинского района **решила:**

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет

их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов на территории Кондинского района (приложение).

1. Обнародовать решение в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.
2. Настоящее решение вступает в силу после обнародования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Кондинского района Р.В. Бринстера и главу Кондинского района А.В. Дубовика в соответствии с их компетенцией.

Председатель Думы Кондинского района Р.В. Бринстер

Глава Кондинского района А.В. Дубовик

Приложение

к решению

Думы Кондинского района

Порядок

проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов на территории Кондинского района

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - Порядок) разработан на основании Градостроительного [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449675&date=25.07.2023&dst=583&field=134) Российской Федерации, Федеральных законов от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2009 года [N 384-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=148719&date=25.07.2023) "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", от 02 мая 2006 года [N 59-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=314820&date=25.07.2023) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", решения Думы Кондинского района от 29 октября 2021 года № 843 «О принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения на 2022-2024 годы», [Устава](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=282241&date=25.07.2023) Кондинского района.

2. Порядок определяет цели проведения осмотров зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории муниципального образования Кондинский район, независимо от форм собственности на них (далее - осмотр), устанавливает процедуру организации и проведения осмотра, а также выдачи актов осмотров зданий, сооружений (далее - акт осмотра) лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений.

3. Настоящий Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, за эксплуатацией которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

4. Целью проведения осмотра является оценка технического состояния зданий, сооружений и их надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, соблюдение собственниками зданий и сооружений законодательства в области градостроительной деятельности.

5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

здание - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

сооружение - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;

надлежащее техническое состояние зданий, сооружений - поддержание параметров устойчивости, надежности зданий, сооружений, а также исправность строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации;

лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения - собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое), в случае если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо;

специализированная организация - физическое или юридическое лицо, уполномоченное действующим законодательством на проведение работ по обследованию и мониторингу зданий и сооружений.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОСМОТРА

1. С целью проведения осмотра муниципальным правовым актом администрации Кондинского района создается постоянно действующая комиссия (далее - комиссия), определяется ее состав из представителей администрации Кондинского района, представителей подведомственных организаций Кондинского района, представителей администраций поселений по территориальной принадлежности объекта осмотра, входящих в состав Кондинского района, (далее - привлекаемые специалисты), назначается председатель комиссии, разрабатывается и утверждается положение о комиссии.

2. Осмотр проводится при поступлении в администрацию Кондинского района заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

3. Поступающие в администрацию Кондинского района заявления направляются в комиссию на рассмотрение в течение трех рабочих дней с момента их регистрации, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - в течение одного рабочего дня с момента регистрации.

4. Заявления о нарушениях, выявленных в ходе эксплуатации объектов, за которыми в соответствии с [пунктом 1 статьи 54](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449675&date=25.07.2023&dst=171&field=134) Градостроительного кодекса Российской Федерации осуществляется государственный контроль (надзор), направляются комиссией в Урайский отдел инспектирования Службы жилищного и строительного надзора ХМАО - Югры для рассмотрения в течение пяти рабочих дней с момента их регистрации.

5. Срок проведения осмотра не должен превышать 20 дней со дня регистрации заявления в администрации Кондинского района, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушений зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

6. Осмотр проводится на основании распоряжения администрации Кондинского района о проведении осмотра (далее - распоряжение).

Распоряжение издается в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления в администрации Кондинского района, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушений зданий, сооружений - в день регистрации заявления.

Для подготовки распоряжения администрация Кондинского района запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре сведения о собственниках зданий, сооружений, подлежащих осмотру, в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Распоряжение должно содержать следующие сведения:

1) правовые основания для проведения осмотра;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц комиссии, осуществляющих осмотр, а также привлекаемых к проведению осмотра специалистов;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах) осматриваемым зданием, сооружением, адреса их места нахождения или жительства при наличии таких сведений в уполномоченном органе;

4) предмет осмотра;

5) сроки проведения осмотра.

8. Лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются о проведении осмотра не позднее чем за три рабочих дня до даты начала проведения осмотра посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, нарочно - должностным лицом) копии распоряжения с указанием на возможность принятия участия в осмотре.

9. В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются о проведении осмотра комиссией не более чем за 24 часа до начала его проведения любым доступным способом.

10. Осмотр начинается с ознакомления ответственного за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя с основанием проведения осмотра.

11. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано предоставить должностным лицам комиссии, осуществляющим осмотр, возможность ознакомиться с документами, необходимыми для проведения осмотра, а также обеспечить для них и участвующих в осмотре привлекаемых специалистов доступ на объект осмотра, к оборудованию систем и сетей инженерно-технического обеспечения объекта осмотра.

12. В ходе осмотра представители комиссии:

1) изучают имеющиеся сведения об объекте осмотра и журнал эксплуатации здания, сооружения, ведение которого предусмотрено [пунктом 5 статьи 55.25](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449675&date=25.07.2023&dst=604&field=134) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) проводят визуальный осмотр конструкций с фотофиксацией видимых дефектов;

3) проводят обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для определения оценки технического состояния объекта осмотра;

4) составляют [акт](#Par93) осмотра с отражением технического состояния объекта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

13. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требований проектной документации указанных зданий, сооружений в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах и сроках устранения выявленных нарушений, необходимости проведения дополнительного обследования здания, сооружения силами специализированной организации либо о необходимости остановки эксплуатации и демонтажа аварийного здания, сооружения.

14. Акт осмотра составляется представителями комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения осмотра в трех экземплярах.

Один экземпляр акта осмотра вручается (направляется) заявителю вместе с ответом на обращение. Второй экземпляр акта осмотра с копиями приложений вручается в течение трех дней со дня подписания акта осмотра представителями комиссии лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, либо его уполномоченному представителю под роспись. Третий экземпляр акта осмотра остается в комиссии.

15. В случае если в трехдневный срок вручить акт осмотра заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, либо его уполномоченному представителю невозможно, комиссия обязана направить акт осмотра указанным лицам заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Со дня направления акта осмотра комиссия освобождается от ответственности за несвоевременное вручение акта осмотра.

16. Сведения о проведенном осмотре вносятся в журнал учета осмотра зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории муниципального образования Кондинский район по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

17. При необходимости приостановления или прекращения эксплуатации зданий, сооружений должностные лица комиссии направляют материалы дела в комитет архитектуры и градостроительства администрации Кондинского района для обращения в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

18. В случае неисполнения выданных рекомендаций собственниками объектов в предусмотренный актом осмотра срок, должностные лица комиссии направляют материалы дела в уполномоченный орган государственного надзора (контроля) для принятия мер реагирования к нарушителям.

Приложение 1

к Порядку

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года

 (дата составления акта)

 Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность специалиста)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 с участием представителей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа (организации), Ф.И.О., должность специалиста)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в присутствии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность лица (уполномоченного представителя),

 ответственного за эксплуатацию здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 на основании распоряжения администрации Кондинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер)

 провели осмотр объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование здания, сооружения,

 его местонахождение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В ходе осмотра установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выявлены/не выявлены нарушения (ненужное зачеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае выявления указываются нарушения требований

 технических регламентов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проектной документации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Выявленное нарушение | Рекомендации по устранению нарушения | Срок устранения нарушения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения

 и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

 Члены комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 С актом ознакомлен, акт получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя, лица, ответственного (Ф.И.О.)

 за эксплуатацию здания, сооружения или

 его уполномоченного представителя)

Приложение 2

к Порядку

**Журнал учета осмотра зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории Кондинского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Основание проведения осмотра | Наименование объекта осмотра, адрес | N и дата акта осмотра | Отметка о выявленном нарушении | Срок устранения нарушения | Отметка о выполнении |