ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от …. сентября 2019 года |  |  |  № ... |
|  | с. Леуши |  |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Леушиот 17 июня 2019 года № 122 «Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Леуши, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» |

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Леуши, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 29 января 2018 года № 7 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Леуши», в целях устранения ошибок юридико-технического характера, администрация сельского поселения Леуши постановляет:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Леуши от 17 июня 2019 года № 122 «Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Леуши, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств» (далее – постановление) следующие изменения:
	1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Леуши, утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 29.01.2018 № 7 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Леуши», улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Леуши, администрация сельского поселения Леуши постановляет:».

 1.2. В приложении 1 к постановлению:

 1.2.1. В статье 1 после слов «(в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства» дополнить словами «(далее – субъект МСП)».

 1.2.2. Подпункт 3.1. статьи 3 изложить в следующей редакции:

 «3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением администрации сельского поселения Леуши.».

 1.2.3. В подпункте 4.1.3. пункта 4.1. статьи 4 слова «Федеральная корпорация по развития малого и среднего предпринимательства» заменить словами «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

1.3. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 05 октября 2017 года № 59 «Об утверждении порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Леуши» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения Леуши |  | П.Н.Злыгостев |

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Леуши

от … сентября 2019 года № …

Форма перечня муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Леуши,

предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес (местоположение) объекта <1> | Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества<2> | Наименование объекта учета<3> | Сведения о недвижимом имуществе |
| Основная характеристика объекта недвижимости<4> | Кадастровый номер<5> | Техническое состояние объекта недвижимости<6> | Категория земель<7> | Вид разрешенного использования<8> |
| Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение /Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади –кв.м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб.м.) | Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о движимом имуществе | Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество |
| Для договоров аренды и безвозмездного пользования | Наименование правообладателя<11> | Наличие ограниченного вещного права на имущество<12> | ИНН правообладателя<13> | Контактный номер телефона<14> | Адрес электронной почты<15> |
| Государственный регистрационный знак (при наличии) | Марка, модель | Год выпуска | Состав(принадлежности) имущества<9> | Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество<10> | Дата окончания срока действия договора |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_