**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОНДИНСКОЕ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №

пгт.Кондинское

О внесении изменений и дополнений в постановление

администрации городского поселения Кондинское

от 26 марта 2015 года № 23 «Об оплате труда и

социальной защищенности лиц, занимающих должности,

не отнесенные к должностям муниципальной службы,

и осуществляющих техническое обеспечение

деятельности органов местного самоуправления

городского поселения Кондинское»

В целях упорядочения оплаты труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Кондинское, Уставом муниципального образования городское поселение Кондинское, руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.04.2005 № 52 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям гражданской службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (с изменениями и дополнениями):

1. Внести в постановление администрации городского поселения Кондинское от 26 марта 2015 года № 23 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Кондинское» следующие изменения:

1.1. Абзац 3 подпункта 4.2. пункта 4 постановления изложить в следующей редакции:

«Размер месячного фонда оплаты труда для расчета единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска определяется из расчета суммы средств, направляемых для выплаты должностного оклада с учетом установленных работнику доплат и надбавок к нему, предусмотренных штатным расписанием из расчета на год, премий по результатам работы за квартал (I, II, III, IV), год, деленных на 12.».

1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Размер месячного фонда оплаты труда для выплат (кроме единовременной выплаты к отпуску) определяется из расчета суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов с учетом установленных работнику надбавок и доплат к нему, предусмотренных штатным расписанием.».

1.3. Подпункт 4.1. раздел 4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. По распоряжению работодателя на основании предложений заместителя главы городского поселения Кондинское, руководителей структурных подразделений администрации городского поселения Кондинское, лицам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

Премия выплачивается за разработку отдельных программ, выполнение особо важного поручения и сложных заданий и другие работы в размере, определенном работодателем.».

1.4. Подпункт 4.6. раздел 4 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется в пределах выделенного фонда оплаты труда.».

1.4. Приложение 3 к постановлению изложить в следующей редакции согласно приложения.

2. Настоящее постановление опубликовать в сборнике «Вестник городского поселения Кондинское» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела финансов и экономической политики администрации городского поселения Кондинское.

Г#G0лава городского

поселения Кондинское С.А. Дерябин

Приложение

 к постановлению администрации

городского поселения Кондинское

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_

**Положение**

**о дополнительных гарантиях лицам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления**

## Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о дополнительных гарантиях лицам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кондинское (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 23 Федерального закона [от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321) «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 15 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры [от 20 июля 2007 года № 113-оз](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=ed05bcac-dad3-4fb1-a650-193cad016cf0) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», статьей 47 Устава муниципального образования городское поселение Кондинское и определяет порядок, размер и условия предоставления дополнительных гарантий.

2. Настоящее Положение распространяется на лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городское поселение Кондинское (далее – лица, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение).

3. Лицу, занимающему должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющему техническое обеспечение предоставляются один раз в календарном году дополнительные гарантии в виде частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки за время пребывания в санаторно-курортных учреждениях на территории Российской Федерации.

4. Частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки не предусматривает компенсацию затрат на получение косметологических услуг, услуг зубопротезирования.

5. Расходы, связанные с частичной компенсацией стоимости санаторно-курортной путевки, производятся за счет средств бюджета городского поселения Кондинское.

6. Максимальная продолжительность компенсируемой за счет средств бюджета городского поселения Кондинское санаторно-курортной путевки составляет 14 календарных дней.

**Статья 2. Размеры частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки**

1. Лицу, занимающему должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющему техническое обеспечение предоставляется частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки в размере 70% от фактической стоимости санаторно-курортной путевки за 1 сутки пребывания в организации на 1 человека, но не более 3250 рублей.

2. Сумма, превышающая размер компенсации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, оплачивается лицом, занимающим должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение самостоятельно.

## Статья 3. Порядок и условия частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки

1. Частичная компенсация стоимости санаторно-курортной путевки осуществляется на основании письменного заявления лица, занимающего должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющего техническое обеспечение на имя работодателя с приложением следующих документов:

1.1. Оригинала договора на приобретение санаторно-курортной путевки или его копии, заверенной надлежащим образом.

1.2. Оригинала одного из документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на оплату санаторно-курортной путевки, или его копии, заверенной надлежащим образом:

чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату услуг, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

слип электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;

подтверждение проведенной операции по оплате кредитным учреждением, в котором открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты) или путем перечисления денежных средств по распоряжению подотчетного лица самим кредитным учреждением.

1.4. Оригинала документа, подтверждающего получение санаторно-курортного лечения (отрывной (обратный) талон к путевке), или его копии, заверенной надлежащим образом.

1.5. Копии лицензии на медицинскую деятельность учреждения, в котором муниципальный служащий проходил санаторно-курортное лечение.

2. Выплата частичной компенсации стоимости санаторно-курортной путевки, производится путем перечисления денежных средств в кредитное учреждение для зачисления на лицевой счет лица, занимающего должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы, и осуществляющего техническое обеспечение, получающего компенсации, в течение 60 календарных дней со дня подачи муниципальным служащим письменного заявления на имя работодателя с приложением документов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи.