# ПРОЕКТ

# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от ……… 2021 года |  |  | № ….. |
|  | с. Леуши |  |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Леуши от 06 июня 2019 года № 97 «О резерве управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши»  |

На основании Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2019 года № 1964 «О признании утратившими силу приказа Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» и внесенного в него изменения», администрация сельского поселения Леуши постановляет:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Леуши от 06 июня 2019 года № 97 «О резерве управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши» следующие изменения:

В приложении к постановлению:

1.1. Подпункт 5.1.6 пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.6. Копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательном порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.».

1.2. Подпункт 5.1.9 пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.9. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.».

1.3. Пункт 6 приложения 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«6. Согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным Приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.».

2. Организационному отделу администрации сельского поселения Леуши обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Леуши от 05 октября 2017 года № 59 «Об утверждении Порядка опубликовании (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Леуши» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения Леуши |  | П.Н.Злыгостев |