**Протокол**

**заседания межведомственного Совета по противодействию коррупции**

**(далее – Совет)**

|  |  |
| --- | --- |
| 28 декабря 2022 года |  № 2 |
|  |  |
| **Председательствовал:**Тагильцев Александр Александрович | глава городского поселения Мортка, председатель Совета |

**Присутствовали члены Совета:**

|  |  |
| --- | --- |
| Карякин Игорь Викторович | председатель Совета депутатов городского поселения Мортка, заместитель председателя Совета |
| Чумичёва Екатерина Сергеевна | Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка , секретарь Совета |
|  |  |
|  |  |
| Кавардакова Светлана Викторовна | заведующий финансово – экономическим отделом администрации городского поселения Мортка, член Совета |
|  |  |
| Штыбина Валентина Александровна | заведующий отделом жизнеобеспечения администрации городского поселения Мортка, член Совета |
| Пестова Татьяна Алексеевна | директор муниципального казённого учреждения «Культурно – досуговый центр городского поселения Мортка», член Совета (по согласованию) |
|  |  |
| Лихачёв Александр Владимирович | Заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Мортка, директор муниципального казённого учреждения «Хозяйственная служба администрации городского поселения Мортка», член Совета (по согласованию) |
| Белькова Анастасия Ивановна | председатель Совета ветеранов пгт.Мортка, член Совета (по согласованию) |
| Гавриличев Дмитрий Вячеславович  | Участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Кондинскому району |

**Кворум для принятия решений имеется.**

**Повестка заседания:**

 1**.** Об итогах представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  |  *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

 2. О результатах анализа деятельности муниципальных учреждений (организаций), подведомственных администрации городского поселения Мортка, в сфере соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

1. Анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за истёкший период 2022 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

 4**.** О результатах рассмотрения актов прокурорского реагирования на нарушения законодательства о противодействии коррупции и мерах по исключению обстоятельств, способствующих допущенным нарушениям.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  |  *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

 5. Об утверждении плана работы межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе городского поселения Мортка на 2023 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

1. Об исполнении протокольных поручений, ранее принятых решений межведомственного Совета по противодействию коррупции. Об исполнении мероприятий предусмотренных планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка на 2021-2024 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:**  |  *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

Информация на Совет представлена в полном объеме в соответствии с вышеуказанной повесткой заседания.

**Слушали:**

**Об утверждении повестки заседания.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(А.А. Тагильцев, И.В. Карякин, Е.С. Чумичёва, А.В. Лихачёв, С.В. Кавардакова, В.А. Штыбина, Н.В. Пестова, М.В. Белькова, Гавриличев Д.В.)

**Решили:**

Утвердить 6 вопроса повестки заседания.

**Слушали:**

1. Об итогах представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Тагильцев А.А. Е.С. Чумичёва)

 В соответствии с постановлением администрации городского поселения Мортка **от 14 декабря 2020 года № 232** "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мортка, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (далее – Перечень должностей), за 2020 год всего сдано справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка 10 чел., и на членов семей (супруги и несовершеннолетние дети) 17 чел. 100 %

Сведения муниципальными служащими о доходах, расходах и имуществе, принадлежащем муниципальным служащим администрации городского поселения Мортка представлены в установленные сроки.

 На основании вышеизложенного с 1 июня 2022 года специалистом администрации городского поселения Мортка ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка (далее – специалист) проведена сверка представленных сведений, запросы направлены в следующие органы:

1. ОГИБДД ОМВД России по Кондинскому району;
2. Старшему государственному инспектору по маломерным судам Междуреченского отделения Центра ГИМС ГУ МЧС России по ХМАО-Югре;
3. Отдел гостехнадзора г. Урая и Кондинского района;
4. Межрайонную инспекцию ФНС России № 2 по ХМАО-Югре:
5. Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии путём межведомственного взаимодействия.

 По результатам представленных сведений вышеперечисленных органов выявлены нарушения в отношении двух муниципальных служащих, неверно указаны пособия по временной нетрудоспособности.

 Также в адрес администрации городского поселения Мортка поступило представлению прокуратуры Кондинского района об устранении нарушений закона от 29.06.2021 № 07-03-2021/Прдп 39-21-20711021. Согласно представления прокуратуры четырьмя муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка сведения о доходах расходах и обязательствах имущественного характера за 2021 год представлены не полными и недостоверными в части, не отражения сведений об открытых счетах в банках у 3-х муниципальных служащих и 2-х членов их семьи. У одного муниципального служащего не верно отражены сведения по временной нетрудоспособности.

 На основании представления прокуратуры, и информации поступившей с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре от «20» июня 2022 года № 09-2-10/00968 в целях обеспечения соблюдения законодательства при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции, осуществляемых в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 мая 2012 года № 82 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающими указанные должности, и соблюдения муниципальными служащими Ханты–Мансийского автономного округа – Югры требований к служебному поведению», распоряжений администрации городского поселения Мортка «О назначении проверки достоверности и полноты сведений, представленных муниципальным служащим», в отношении пяти муниципальных служащих и двух членов семьи проведена проверка достоверности и полноты представленных сведений. По результатам проверки установлено, что все пять муниципальных служащих представили сведения неполные и недостоверные. Материалы проверки рассмотрены на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. По результатам рассмотрения материалов результатов проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими 3 муниципальных служащих привлечён к дисциплинарной ответственности в виде замечания два муниципальный служащий привлечён к дисциплинарной ответственности в виде выговора .

**Решили:**

1.1.Информацию принять к сведению.

* 1. Рекомендовать специалисту ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка провести с муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка индивидуальные беседы, по заполнению справок на предмет полноты и достоверности представления сведений.

**Срок до 31 декабря 2022 года.**

**Слушали:**

1. О результатах анализа деятельности муниципальных учреждений (организаций), подведомственных администрации городского поселения Мортка, в сфере соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 Плана противодействия коррупции в Кондинском районе на 2021-2023 годы, утвержденным постановление администрации Кондинского района от 24 февраля 2021 года № 304 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Кондинском районе на 2021-2023 годы», подпунктом 2.3.1 пунктом 2.3 Плана противодействия коррупции на территории городского поселения Мортка», утвержденным постановлением администрации городского поселения Мортка от 12 марта 2021 года № 57 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городского поселении Мортка на 2021-2023 годы», постановлением администрации городского поселения Мортка от 10 января 2022 года № 05-р «Об оценке деятельности реализации антикоррупционного законодательства в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации городского поселения Мортка», должностным лицом администрации городского поселения Мортка ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка (далее – должностные лица администрации) в 2022 году были осуществлены мероприятия по оказанию методической и практической помощи, проведена оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства, и уровня внедрения антикоррупционных стандартов в учреждениях муниципального образования городское поселение Мортка (далее - Учреждения):

- в муниципальном казенном учреждении «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»;

- в муниципальном казённом учреждении «Хозяйственная служба администрации городского поселения Мортка»

В ходе проведения оценки деятельности реализации антикоррупционного законодательства в Учреждениях установлено следующее:

Определены должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, изданы локальные акты о назначении должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, внесены соответствующие нормы в трудовые договоры, должностные инструкции должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

Обязанности работников учреждения по предупреждению и противодействию коррупции в трудовых договорах установлены.

В соответствии с Типовыми положениями в Учреждениях внедрены процедуры по урегулированию конфликта интересов, приняты Кодексы этики и служебного поведения, процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Изданы соответствующие локальные акты, все сотрудники ознакомлены, ознакомление вновь принятых сотрудников осуществляется своевременно.

Определены лица, ответственные за прием сведений о конфликте интересов, и рассмотрение этих сведений.

Утверждены декларации о конфликте интересов.

Организована работа по заполнению деклараций о конфликте интересов гражданином: при приеме на работу; при назначении на новую должность; по мере возникновения ситуации конфликта интересов. Проводится анализ деклараций о конфликте интересов.

Имеются журналы регистрации и учета уведомлений о случаях склонения сотрудников организации к совершению коррупционных правонарушений.

Осуществляется консультирование и обучение работников организации по вопросам профилактики и противодействию коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке; обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции ведется в ходе коллективных собраний. Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении прошли курсы повышения квалификации в 2022 году, по теме «Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков » в объёме 72 часа.

На регулярной основе осуществляется анализ кадрового состава на предмет наличия родственных связей, при которых усматривается возможность возникновения конфликта интересов, в связи с непосредственным подчинением работников руководителям организаций, являющихся родственниками.

Ежегодно, в рамках декларационной кампании, руководителем учреждения предоставляются сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги и несовершеннолетних детей, которые размещаются на сайте Администрации Кондинского района в разделе городское поселение Мортка по ссылке <http://www.admkonda.ru/mortka-svedeniya-o-dokhodakh.html>

Также на официальном сайте Кондинского района в разделе городское поселение Мортка размещаются сведения о среднемесячной заработной плате руководителей учреждений и главного бухгалтера по ссылке <http://www.admkonda.ru/svedeniya-o-srednemesyachnoy-zarabotnoy-plate-mortka.html>

В доступном для граждан и сотрудников Учреждении месте имеется стенд с актуальной информацией – контактными телефонами лиц, ответственных за противодействие коррупции, формами документов, связанных с противодействием коррупции.

Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждениях осуществляется на плановой основе. Ежегодно в учреждениях утверждается План мероприятий по реализации антикоррупционного законодательства, по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Также ежегодно утверждаются Графики мероприятий по организации контроля за исполнением плановых мероприятий по реализации антикоррупционного законодательства, по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Одним из важных направлений антикоррупционной деятельности в учреждениях является представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).

По итогам кампании по представлению в 2022 году сведений о доходах за 2021 год, сведения руководителями учреждений представлены в полном объёме.

Все представленные сведения о доходах руководителей муниципальных учреждений поселения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления своевременно в полном объеме.

На официальном сайте муниципального казённого учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» имеется раздел «Противодействие коррупции», содержащий актуальную информацию о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции, формы документов, связанных с противодействием коррупции.

В первом полугодии 2022 года в муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» поступило представление прокуратуры Кондинского района о нарушении требований законодательства о противодействии коррупции. Указанные в представлении нарушения нашли свое подтверждение. На официальном сайте учреждения не размещена информация в полном объёме предусмотренная законодательством. На отчётную дату нарушения учреждением устранены в полном объёме.

Рекомендации должностных лиц администрации применяются учреждениями на практике, учитываются в дальнейшей работе.

**Решили:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. Рекомендовать должностными лицами администрации городского поселения Мортка ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на плановой основе осуществлять контроль за реализацией антикоррупционного законодательства в подведомственных муниципальных учреждениях.

**Слушали:**

1. Анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за истёкший период 2022 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Е.С. Чумичёва)

 В целях реализации действующего законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в администрации городского поселения Мортка действует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов утверждённая (далее – Комиссии).

Ежегодно в администрации городского поселения Мортка утверждается план работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

За отчётный период 2022 года проведено 5 заседаний

Комиссий.

Количество рассмотренных материалов – 8

1. О намерении выполнять иную оплачиваемую работу -0;
2. Рассмотрение материалов результатов проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими – 5
3. О подведении итогов работы комиссии - 4

По результатам проведенных заседаний комиссией:

1) По результатам рассмотрения материалов результатов проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими 3 муниципальных служащих привлечён к дисциплинарной ответственности в виде замечания два муниципальный служащий привлечён к дисциплинарной ответственности в виде выговора .

3) По результатам заслушивания анализа информация принята к сведению.Отчёты о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за каждый квартал утверждены.

Заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы администрации городского поселения Мортка, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не подготавливались в связи с отсутствием основания. Данная информация доводится до членов комиссии на очередных заседаний комиссии.

Проводится проверка соблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению муниципальных служащих, проверка соблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению достоверность и полнота сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу.

 В 2022 году специалистом администрации городского поселения Мортка ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведен мониторинг соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией.

Для реализации данного мероприятия были использованы следующие ресурсы:

- Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, <https://rmsp.nalog.ru>;

- поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

- сведения о физических лицах, являющихся руководителями или учредителями (участниками) нескольких юридических лиц: <https://service.nalog.ru/mru.do>;

Мониторинг проведен в отношении 10 муниципальных служащих (100%).

 По результатам мониторинга нарушений соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией не выявлено.

**Решили**

* 1. Информацию принять к сведению.

**Слушали:**

1. О результатах рассмотрения актов прокурорского реагирования на нарушения законодательства о противодействии коррупции и мерах по исключению обстоятельств, способствующих допущенным нарушениям.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Тагильцев А.А. Е.С. Чумичёва)

За 2022 год прокуратурой Кондинского района в адрес администрации городского поселения Мортка внесено 2 представления, из них 1 в рамках проведения проверок о соблюдении требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Представления рассмотрены администрацией городского поселения Мортка,

В отношении должностных лиц, допустивших нарушения законодательства, приняты меры дисциплинарного взыскания в виде замечания.

Также одним из приоритетных направлений прокурорского надзора в указанной сфере является проведение сотрудниками прокуратуры антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - МНПА) и их проектов на предмет выявления в них «коррупциогенных норм».

По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы МНПА и их проектов в 2022 году в адрес администрации внесено требование с предложениями о необходимости внесения изменений в действующие МНПА, а так же при необходимости принятия новых МНПА, в целях приведения МНПА в соответствие с действующим законодательством не поступали.

Дополнительно в целях недопущения нарушений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» проводится мониторинг МНПА посредством программного комплекса «Кодекс». Несоответствия, выявленные данным комплексом, мониторятся и в случае необходимости в МНПА вносятся изменения.

**Решили:**

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Организационному отделу администрации городского поселения Мортка продолжить анализ актов прокурорского реагирования на нарушения действующего законодательства.

4.3. Администрации городского поселения Мортка обеспечить рассмотрение актов с участием представителей прокуратуры Кондинского района (в том числе с использованием ВКС связи), в обязательном порядке проводить необходимые проверки и привлекать виновных лиц к предусмотренной законодательством ответственности.

**Слушали:**

 5. Об утверждении плана работы межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе городского поселения Мортка на 2023 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Тагильцев А.А. Е.С. Чумичёва, Кавардакова С.В., Белькова А.И.)

План работы межведомственного Совета по противодействию коррупции на 2023 год формировался с учетом предложений членов Совета. Предложений по корректировке плана не поступило.

**Решили:**

5.1. Утвердить План работы межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе городского поселения Мортка на 2023 год.

5.2. Секретарю межведомственного Совета по противодействию коррупции разместить План работы межведомственного Совета по противодействию коррупции на 2022 год на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в разделе гп. Мортка / Противодействие коррупции.

 **Срок:** до 30 декабря 2022 года.

**Слушали:**

1. Об исполнении принятых межведомственным Советом по противодействию коррупции при главе городского поселения Мортка решений, протокольных поручений, об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка на 2021-2023 годы.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Е.С. Чумичёва)

План противодействия коррупции в городском поселении Мортка размещен на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в разделе городское поселение Мортка / Противодействие коррупции. План утвержден на период 2021-2024 годы (постановлением администрации городского поселения Мортка от 12 марта 2021 года № 57 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городского поселении Мортка на 2021-2024 годы») По состоянию на 28 декабря 2022 года План противодействия коррупции в городском поселении Мортка на 2022 год исполнен в полном объеме, без нарушения сроков.

**Решили:**

6.1. Информацию принять к сведению. Мероприятия, предусмотренные Планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка за 2022 год, считать исполненными.

Глава городского поселения Мортка

председатель Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Тагильцев

 (подпись)

Исполняющий обязанности

заместителя главы городского

поселения Мортка, секретарь Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Чумичёва

 (подпись)