**Протокол**

**заседания межведомственного Совета по противодействию коррупции**

**(далее – Совет)**

|  |  |
| --- | --- |
| 13 октября 2023 года | № 3 |
|  |  |
| **Председательствовал:**  Тагильцев Александр Александрович | глава городского поселения Мортка, председатель Совета |

**Присутствовали члены Совета:**

|  |  |
| --- | --- |
| Карякин Игорь Викторович | председатель Совета депутатов городского поселения Мортка, заместитель председателя Совета |
| Чумичёва Екатерина Сергеевна | Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка , секретарь Совета |
|  |  |
| Кавардакова Светлана Викторовна | заведующий финансово – экономическим отделом администрации городского поселения Мортка, член Совета |
|  |  |
| Штыбина Валентина Александровна | заведующий отделом жизнеобеспечения администрации городского поселения Мортка, член Совета |
| Чиботарева Татьяна Николаевна | Исполняющий обязанности директора муниципального казённого учреждения «Культурно – досуговый центр городского поселения Мортка», член Совета (по согласованию) |
|  |  |
| Лихачёв Александр Владимирович | Заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Мортка, директор муниципального казённого учреждения «Хозяйственная служба администрации городского поселения Мортка», член Совета (по согласованию) |
| Белькова Анастасия Ивановна | председатель Совета ветеранов пгт.Мортка, член Совета (по согласованию) |
| Манжиев Санджи Валерьевич | Участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Кондинскому району |

**Кворум для принятия решений имеется.**

**Повестка заседания:**

1**.** Об итогах представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:** | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

2. О результатах анализа деятельности муниципальных учреждений (организаций), подведомственных администрации городского поселения Мортка, в сфере соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:** | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

1. Анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за истёкший период 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:** | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

1. Об исполнении протокольных поручений, ранее принятых решений межведомственного Совета по противодействию коррупции. Об исполнении мероприятий предусмотренных планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка на 2021-2024 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладывает:** | *Чумичёва Екатерина Сергеевна – Исполняющий обязанности заместителя главы городского поселения Мортка* |

Информация на Совет представлена в полном объеме в соответствии с вышеуказанной повесткой заседания.

**Слушали:**

**Об утверждении повестки заседания.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(А.А. Тагильцев, И.В. Карякин, Е.С. Чумичёва, А.В. Лихачёв, С.В. Кавардакова, В.А. Штыбина, Т.Н. Чиботарева, М.В. Белькова, С.В. Манжиев)

**Решили:**

Утвердить 4 вопроса повестки заседания.

**Слушали:**

1. Об итогах представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Тагильцев А.А. Е.С. Чумичёва)

В соответствии с постановлением администрации городского поселения Мортка **от 14 декабря 2020 года № 232** "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации городского поселения Мортка, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (далее – Перечень должностей), за 2022 год всего сдано справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка 10 чел., и на членов семей (супруги и несовершеннолетние дети) 18 чел. 100 %

Сведения муниципальными служащими о доходах, расходах и имуществе, принадлежащем муниципальным служащим администрации городского поселения Мортка представлены в установленные сроки.

На основании вышеизложенного с 1 июня 2023 года специалистом администрации городского поселения Мортка ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка (далее – специалист) проведена сверка представленных сведений, запросы направлены в следующие органы:

1. ОГИБДД ОМВД России по Кондинскому району;
2. Старшему государственному инспектору по маломерным судам Междуреченского отделения Центра ГИМС ГУ МЧС России по ХМАО-Югре;
3. Отдел гостехнадзора г. Урая и Кондинского района;
4. Межрайонную инспекцию ФНС России № 2 по ХМАО-Югре:
5. Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии путём межведомственного взаимодействия.

По результатам предварительной сверке о достоверности представленных сведений о доходах, расходах обязательствах имущественного характера, согласно поступивших ответов на запросы, сведений представленные муниципальными служащими, являются достоверными.

**Решили:**

1.1.Информацию принять к сведению.

* 1. Рекомендовать специалисту ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка до 31 января 2024 года провести с муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка индивидуальные беседы и обучение, по заполнению справок на предмет полноты и достоверности представления сведений.

**Срок до 31 января 2024 года.**

**Слушали:**

1. О результатах анализа деятельности муниципальных учреждений (организаций), подведомственных администрации городского поселения Мортка, в сфере соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 Плана противодействия коррупции в Кондинском районе на 2021-2023 годы, утвержденным постановление администрации Кондинского района от 24 февраля 2021 года № 304 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Кондинском районе на 2021-2023 годы», подпунктом 2.3.1 пунктом 2.3 Плана противодействия коррупции на территории городского поселения Мортка», утвержденным постановлением администрации городского поселения Мортка от 12 марта 2021 года № 57 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городского поселении Мортка на 2021-2023 годы», постановлением администрации городского поселения Мортка от 10 января 2022 года № 05-р «Об оценке деятельности реализации антикоррупционного законодательства в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации городского поселения Мортка», должностным лицом администрации городского поселения Мортка ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Мортка (далее – должностные лица администрации) в 2023 году были осуществлены мероприятия по оказанию методической и практической помощи, проведена оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства, и уровня внедрения антикоррупционных стандартов в учреждениях муниципального образования городское поселение Мортка (далее - Учреждения):

- в муниципальном казенном учреждении «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»;

- в муниципальном казённом учреждении «Хозяйственная служба администрации городского поселения Мортка»

В ходе проведения оценки деятельности реализации антикоррупционного законодательства в Учреждениях установлено следующее:

Определены должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, изданы локальные акты о назначении должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, внесены соответствующие нормы в трудовые договоры, должностные инструкции должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

Обязанности работников учреждения по предупреждению и противодействию коррупции в трудовых договорах установлены.

В соответствии с Типовыми положениями в Учреждениях внедрены процедуры по урегулированию конфликта интересов, приняты Кодексы этики и служебного поведения, процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Изданы соответствующие локальные акты, все сотрудники ознакомлены, ознакомление вновь принятых сотрудников осуществляется своевременно.

Определены лица, ответственные за прием сведений о конфликте интересов, и рассмотрение этих сведений.

Утверждены декларации о конфликте интересов.

Организована работа по заполнению деклараций о конфликте интересов гражданином: при приеме на работу; при назначении на новую должность; по мере возникновения ситуации конфликта интересов. Проводится анализ деклараций о конфликте интересов.

Имеются журналы регистрации и учета уведомлений о случаях склонения сотрудников организации к совершению коррупционных правонарушений.

Осуществляется консультирование и обучение работников организации по вопросам профилактики и противодействию коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке; обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции ведется в ходе коллективных собраний. Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении прошли курсы повышения квалификации в 2022 году, по теме «Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков » в объёме 72 часа. В 2023 году по программе «Предупреждение коррупции в организациях» в объёме 54 часа.

На регулярной основе осуществляется анализ кадрового состава на предмет наличия родственных связей, при которых усматривается возможность возникновения конфликта интересов, в связи с непосредственным подчинением работников руководителям организаций, являющихся родственниками.

Ежегодно, в рамках декларационной кампании, руководителем учреждения предоставляются сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги и несовершеннолетних детей, которые размещаются на сайте Администрации Кондинского района в разделе городское поселение Мортка по ссылке <http://www.admkonda.ru/mortka-svedeniya-o-dokhodakh.html>

Также на официальном сайте Кондинского района в разделе городское поселение Мортка размещаются сведения о среднемесячной заработной плате руководителей учреждений и главного бухгалтера по ссылке <http://www.admkonda.ru/svedeniya-o-srednemesyachnoy-zarabotnoy-plate-mortka.html>

В доступном для граждан и сотрудников Учреждении месте имеется стенд с актуальной информацией – контактными телефонами лиц, ответственных за противодействие коррупции, формами документов, связанных с противодействием коррупции.

Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждениях осуществляется на плановой основе. Ежегодно в учреждениях утверждается План мероприятий по реализации антикоррупционного законодательства, по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Также ежегодно утверждаются Графики мероприятий по организации контроля за исполнением плановых мероприятий по реализации антикоррупционного законодательства, по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Одним из важных направлений антикоррупционной деятельности в учреждениях является представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).

По итогам декларационной кампании по представлению в 2023 году сведений о доходах за 2022 год, сведения руководителями учреждений представлены в полном объёме. По результатам предварительной сверке о достоверности представленных сведений о доходах, расходах обязательствах имущественного характера, согласно поступивших ответов на запросы, сведений представленные руководителями учреждений, являются достоверными.

На официальном сайте муниципального казённого учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» имеется раздел «Противодействие коррупции», содержащий актуальную информацию о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции, формы документов, связанных с противодействием коррупции.

На отчётную дату 2023 года не поступало представлений прокуратуры о нарушении требований законодательства.

Рекомендации должностных лиц администрации применяются учреждениями на практике, учитываются в дальнейшей работе.

**Решили:**

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Рекомендовать должностными лицами администрации городского поселения Мортка ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на плановой основе осуществлять контроль за реализацией антикоррупционного законодательства в подведомственных муниципальных учреждениях.

**Слушали:**

1. Анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за истёкший период 2023 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Е.С. Чумичёва)

В целях реализации действующего законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в администрации городского поселения Мортка действует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов утверждённая постановлением администрации городского поселения Мортка 24 октября 2018 года № 281 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского поселения Мортка» (далее – Комиссии).

Ежегодно в администрации городского поселения Мортка утверждается план работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

За отчётный период 2023 года проведено 4 заседания

Комиссий.

Количество рассмотренных материалов – 4

1. О намерении выполнять иную оплачиваемую работу -1;
2. Рассмотрение материалов результатов проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими – 0
3. О подведении итогов работы комиссии - 3

По результатам проведенных заседаний комиссией:

2) Рассмотрев представленное на комиссию уведомление, проанализировав должностные обязанности муниципального служащего, руководствуясь пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов утверждённого постановлением администрации городского поселения Мортка от 24 октября 2018 года № 281 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского поселения Мортка», Комиссия решила: Разрешить муниципальному служащему выполнять иную оплачиваемую работу, с часами работы за пределами основного места работы, так как это не повлечёт за собой конфликт интересов.

3) По результатам заслушивания анализа информация принята к сведению.Отчёты о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за каждый квартал утверждены.

Заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы администрации городского поселения Мортка, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», не подготавливались в связи с отсутствием основания. Данная информация доводится до членов комиссии на очередных заседаний комиссии.

Проводится проверка соблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению муниципальных служащих, проверка соблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению достоверность и полнота сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу.

В 2023 году специалистом администрации городского поселения Мортка ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведен мониторинг соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией.

Для реализации данного мероприятия были использованы следующие ресурсы:

- Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, <https://rmsp.nalog.ru>;

- поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>;

- сведения о физических лицах, являющихся руководителями или учредителями (участниками) нескольких юридических лиц: <https://service.nalog.ru/mru.do>;

Мониторинг проведен в отношении 10 муниципальных служащих (100%).

По результатам мониторинга нарушений соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Мортка запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией не выявлено.

**Решили**

* 1. Информацию принять к сведению.

**Слушали:**

1. Об исполнении принятых межведомственным Советом по противодействию коррупции при главе городского поселения Мортка решений, протокольных поручений, об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка на 2021-2023 годы.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Е.С. Чумичёва)

План противодействия коррупции в городском поселении Мортка размещен на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в разделе городское поселение Мортка / Противодействие коррупции. План утвержден на период 2021-2024 годы (постановлением администрации городского поселения Мортка от 12 марта 2021 года № 57 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в городского поселении Мортка на 2021-2024 годы») По состоянию на 13 октября 2023 года План противодействия коррупции в городском поселении Мортка за отчётный период 9 месяцев исполнен в полном объеме, без нарушения сроков.

**Решили:**

4.1. Информацию принять к сведению. Мероприятия, предусмотренные Планом по противодействию коррупции в городском поселении Мортка за 9 месяцев 2023 года, считать исполненными.

Глава городского поселения Мортка

председатель Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Тагильцев

(подпись)

Исполняющий обязанности

заместителя главы городского

поселения Мортка, секретарь Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Чумичёва

(подпись)