**Справка**

**о результатах оценки деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в муниципальных учреждениях, муниципальной унитарном предприятии, подведомственных администрации Кондинского района**

В соответствии с Планом работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела муниципальной службы и кадровой политики администрации Кондинского района на 2015 год, утвержденным распоряжением администрации Кондинского района от 03 декабря 2014 года № 509-р «Об утверждении Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела муниципальной службы и кадровой политики администрации Кондинского района на 2015 год» в 2015 году разработан и принят ряд типовых нормативных правовых актов администрации Кондинского района, касающихся организации антикоррупционной деятельности в организациях, в отношении которых муниципальное образование Кондинский район выступает единственным учредителем, в том числе: утверждены Кодекс этики и служебного поведения работников организаций, Положение об информировании о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, Положение о конфликте интересов, Положение об информировании о получении подарка и сдаче подарка, Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. Аналогичные локальные правовые акты разработаны и утверждены в учреждениях, предприятии, подведомственных администрации Кондинского района.

В 2016 году разработан и принят нормативный правовой акт администрации Кондинского района, которым утверждены основные направления антикоррупционной деятельности в организациях.

Также, отделом муниципальной службы и кадровой политики управления внутренней политики администрации Кондинского района (далее – отдел муниципальной службы и кадровой политики) было подготовлено руководителям муниципальных учреждений, предприятии, подведомственных администрации Кондинского района и направлено письмо с разъяснением порядка организации в организациях работы по противодействию коррупции (письмо администрации Кондинского района от 17.08.2016 № 08-11-5386/16-0-0).

В муниципальных учреждениях, предприятиях, подведомственных администрации Кондинского района (за исключением муниципального автономное учреждение ««Районный центр молодежных инициатив «Ориентир») организована работа по противодействию коррупции:

1.Назначено должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции.

2.Внесены в трудовой договор и должностную инструкцию ответственного лица за противодействие коррупции дополнения, в части установления функций и полномочий.

В обязанности должностного лица включили:

1) разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

2) проведение контрольных мероприятий по выявлению коррупционных правонарушений, совершаемых работниками организации;

3) проведение оценки коррупционных рисков;

4) прием и регистрацию уведомлений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;

5) прием и рассмотрение деклараций о конфликте интересов;

6) проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

7) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов в вопросах предупреждения и противодействия коррупции при проведении проверочных мероприятий, а также мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

8) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка предложений по ее совершенствованию руководителю организации.

3.Включены в должностные инструкции работников организации антикоррупционные обязанности, в том числе:

1) обязанность не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) обязанность информировать о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) обязанность сообщать о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

4.Ознакомлены все работники организаций с локальными нормативными актами, касающихся организации антикоррупционной деятельности в организации:

1) Кодекс этики и служебного поведения работников организаций;

2) Положение об информировании о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.

Также, заведен журнал регистрации уведомлений, внесены в должностную инструкцию лица, ответственного за противодействие коррупции, функции по приему и регистрации уведомлений.

3) Положение о конфликте интересов.

В обязательном порядке включены в должностную инструкцию лица, ответственного за противодействие коррупции, функции по приему и рассмотрению деклараций о конфликте интересов.

4) Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

5. Проведены занятия со всеми работниками организации, на которых рассмотрены все локальные правовые акты организации, устанавливающие антикоррупционные регламенты и процедуры: кодекс этики, порядок информирования о склонении к совершению коррупционного правонарушения, порядок декларирования конфликта интересов, порядок получения и сдачи подарка, порядок обмена деловыми подарками и т.д.

6.Размещены на стендах организации информации по антикоррупционной деятельности.